

الدليل الوطني لإدارة المشاريع

المجلد 2، الفصل 1

مقدمة في تسجيل المشروع

رقم الوثيقة: EPM-S00-GL-000001-AR
رقم الإصدار: 001



جدول المراجعات

رقم الإصدار	التاريخ	سبب الإصدار
000	2021/08/23	للاستخدام
001	2026/05/13	للاستخدام



يجب وضع هذا الإشعار على جميع نسخ هذا المستند إشعار هام وإخلاء مسؤولية

هذه "الوثيقة" هي ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية. يعد هذا الإشعار والشروط الواردة به جزءاً لا يتجزأ من هذا المستند. ويجوز للجهات العامة الإفصاح عن محتوى هذا المستند أو جزء منه لمستشاريها و/أو المتعاقدين معها، شريطة أن يتضمن هذا الإشعار. أي استخدام أو إجراءات تنبثق عن هذا المستند أو جزء منه، من قبل أي طرف، بما في ذلك الجهات العامة و/أو مستشاريها و/أو المتعاقدين معها، يكون على المسؤولية التامة لذلك الطرف ويتحمل المخاطر المرتبطة به. وتخلي الهيئة مسؤوليتها للحد المسموح به نظاماً عن أي تبعيات (بما في ذلك الخسائر والأضرار مهما كانت طبيعتها والتي يُرفع بها مطالبات بصرف النظر عن الأسس التي بُنيت عليها بما في ذلك الإهمال أو خلافه) تجاه أي طرف ثالث تكون ناتجة عن أو ذات علاقة باستخدام هذا المستند بما في ذلك الإهمال أو التقصير. تسري صلاحية هذا المستند وما تضمنه من محتويات استناداً على الشروط الواردة به واعتباراً من تاريخ إصداره.



1.0	الغرض	5
2.0	النطاق	5
3.0	التعريفات	5
4.0	المسؤوليات	5
5.0	العملية	6
5.1	مرحلة تحديد خط الأساس	6
5.2	مرحلة تطوير نموذج التقييم متعدد المعايير	10
5.3	مرحلة تقييم الجهة للمشروع:	11
5.4	مرحلة ترتيب أولويات المشاريع:	13
5.5	مرحلة اعتماد المحفظة:	13
5.6	الملحقات:	13



1.0 الغرض

يتمثل الغرض الأساسي من الفصل الأول (1) الوارد في المجلد الثاني (2) من الدليل الوطني لإدارة المشاريع في تزويد الجهات الحكومية بالإرشادات والتوجيهات المتعلقة بتسجيل المشاريع على منصة المشروعات الوطنية وإعداد محفظة المشاريع الإنشائية، والتي تعمل على جمع وتحليل بيانات المشاريع الإنشائية وأتمتة عملية المتابعة والرفع بحالة المشاريع لتمكين متخذي القرار والجهات الرقابية من الاطلاع والاعتماد على بيانات موثوقة وحديثة، بما يسهم في رفع كفاءة الإنفاق الرأسمالي والتشغيلي ودعم تحقيق التنمية المستدامة.

2.0 النطاق

ينطبق هذا الدليل الإرشادي على جميع الجهات الحكومية التي لديها مشاريع إنشائية.

3.0 التعريفات

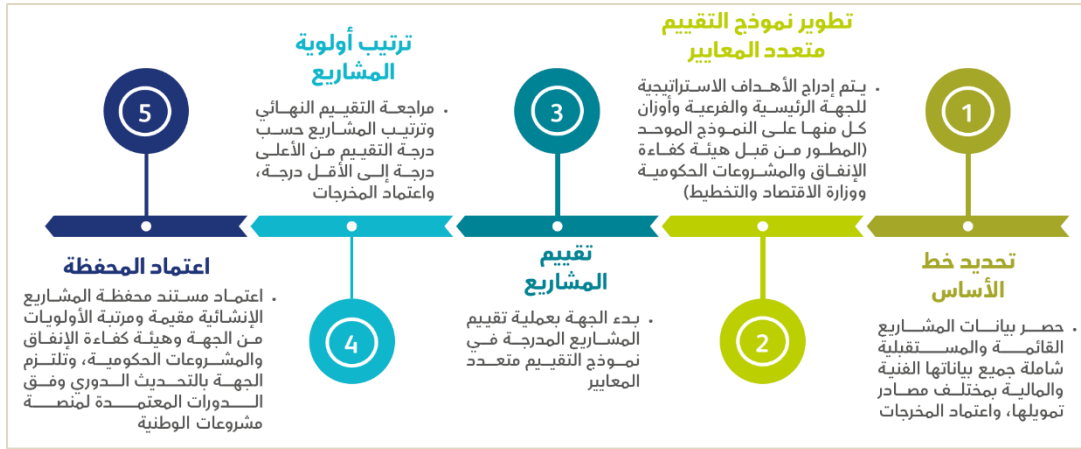
التعريفات	الوصف
وزارة المالية	وزارة المالية.
الجهات الحكومية	الوزارة والأجهزة الحكومية الأخرى التي تمول من الميزانية العامة للدولة.
المشروع الإنشائي	أعمال متكاملة من التصميم الهندسي والتنفيذ بهدف نطاق عملها إلى إنشاء أصل جديد أو زيادة طاقة استيعابية لأصل قائم، خلال فترة زمنية محددة في مكان محدد ووفق ميزانية محددة.
محفظة المشاريع الإنشائية	قائمة بجميع المشاريع الإنشائية الجاري تنفيذها والمخطط لها وفق مدى الخطط الاستراتيجية المعتمدة لدى الجهة، ومرتبطة حسب الأولوية وفق تقييم الاحتياج ومعايير قياس الأثر الاقتصادي والاجتماعي والمواءمات الاستراتيجية، وتشمل البيانات المالية والفنية، والتكاليف الرأسمالية والتشغيلية، وآليات التمويل المختلفة.
فريق كفاءة الإنفاق	فرق داخلية تتبع لقيادة الجهة الحكومية، تم تشكيلها بأمر سامي وتتولى مسؤولية تفعيل مسارات كفاءة الإنفاق في الجهة وتطوير وتنفيذ المبادرات، والمشاركة في ورش إعداد الميزانية إضافة إلى رفع التقارير لرئيس الجهة وهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية عن المبادرات المحققة في هذا الصدد وذلك عبر منصة فرق كفاءة الإنفاق.
ميثاق عمل إعداد المحفظة	مستند يصدر من هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية يحتوي على المهام والأدوار والمسؤوليات بين الهيئة والجهة الحكومية عند طلبها للبدء بإعداد محفظة مشاريعها الإنشائية، يشتمل على تفصيل الفرق والخطوات والزمن المتوقع للانتهاء من كل مهمة حتى الاعتماد النهائي للمحفظة من كلا الطرفين.

4.0 المسؤوليات

الدور	المسؤولية
الجهة الحكومية	- إعداد محفظة المشاريع الإنشائية بالتنسيق مع هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية واعتمادها وفق ميثاق العمل المبرم بين الطرفين. - الالتزام بتحديث المحفظة من خلال تحديث بيانات تقدم المشاريع على منصة مشروعات الوطنية حسب دورات التحديث المعتمدة للمنصة، بالإضافة إلى الالتزام بتحديث تقييم وترتيب أولويات المشاريع عند إضافة أو إلغاء مشاريع من المحفظة المعتمدة مع الهيئة . - متابعة الالتزام وقياس الأثر لمخرجات العمل على إعداد المحفظة والتحديث الدوري لها.
مسؤول المشاريع	تسجيل/تحديث بيانات المشاريع الإنشائية على منصة مشروعات الوطنية
مدقق الجهة	مراجعة وتدقيق صحة بيانات المشاريع الإنشائية على منصة مشروعات الوطنية المرسله من مسؤول المشاريع
ممثل الجهة	مراجعة واعتماد بيانات المشاريع الإنشائية على منصة مشروعات الوطنية المرسله من مدقق الجهة (يلزم ألا تقل مرتبة ممثل الجهة عن (الرابعة عشرة) أو ما يعادلها وذلك تنفيذاً للأمر السامي رقم (74853) وتاريخ 1442/12/28هـ).

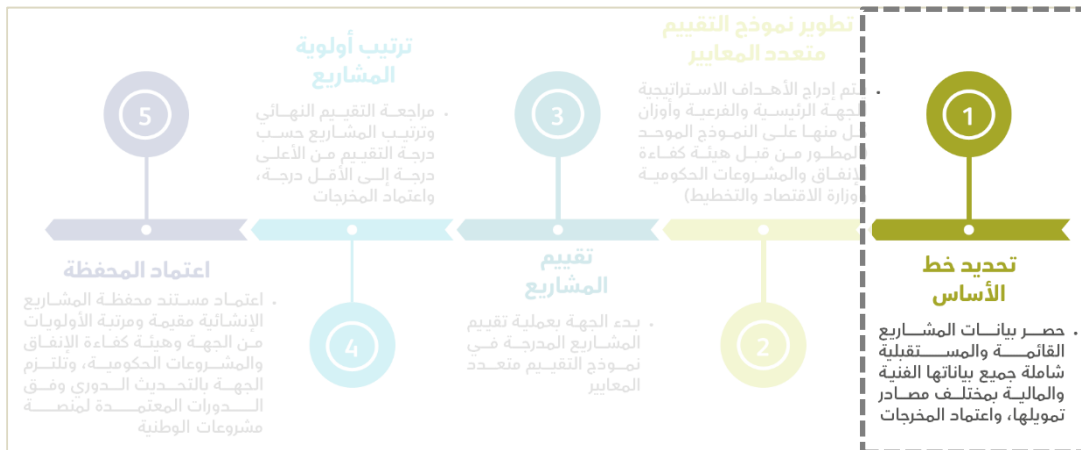
5.0 العملية

بشكل عام، تتكون عملية إعداد محفظة المشاريع الإنشائية من خمس مراحل يندرج تحتها عدد من المهام:



ولبدء العمل بإعداد محفظة المشاريع الإنشائية، يتعين على الجهة التنسيق مع هيئة كفاءة الإنفاق والمشتريات الحكومية وذلك لإصدار وتوقيع مستند ميثاق العمل لإعداد محفظة المشاريع الإنشائية للجهة، والذي يعرّف الإطار الزمني والمهام المطلوبة وكذلك فرق العمل المسؤولة عن التنفيذ لينود الميثاق وأصحاب الصلاحية المخولين بالتوقيع واعتماد مخرجات مراحل العمل.

5.1 مرحلة تحديد خط الأساس



بعد توقيع ميثاق العمل بين الجهة وهيئة كفاءة الإنفاق والمشتريات الحكومية، يبدأ العمل على إعداد محفظة المشاريع الإنشائية للجهة في مرحلة تحديد خط الأساس لمحفظة المشاريع الإنشائية للجهة من خلال عدد من الخطوات:

1. بدء تسجيل المشاريع الإنشائية (القائمة والمستقبلية) على منصة مشروعات الوطنية:
من خلال الدخول على منصة مشروعات الوطنية عن طريق الرابط <https://mashroat.etimad.sa>، سيتعين على الجهة إنشاء حساب مستخدم جديد من قبل مدير نظام (اعتماد) لديها وتحديد نوع الصلاحية لكلا من (مسؤول مشاريع، مدقق الجهة، ممثل الجهة*)، ومن ثم اتباع الدليل الإرشادي المضمن في منصة مشروعات الوطنية لاستكمال باقي خطوات تسجيل المشروع وتحديث بياناته دورياً وفق دورات التحديث المعتمدة للمنصة.
في حال كانت الجهة من الجهات الجديدة وترغب في البدء بتسجيل مشاريعها على منصة مشروعات الوطنية ولم يخصص لها مدير نظام (اعتماد)، فيلزم عليها التواصل مع مركز خدمات المستخدمين (اعتمد) عن طريق البريد الإلكتروني ecare@etimad.sa، وسيقوم المركز الوطني لنظم الموارد الحكومية بالتنسيق مع هيئة كفاءة الإنفاق والمشتريات الحكومية بتوفير التدريب اللازم لاستخدام منصة مشروعات الوطنية، ومعالجة أي تحديات تقنية تظهر أثناء عملية تسجيل المشاريع. وبشكل مختصر لعملية تسجيل المشروع على المنصة فهي تتضمن المرور بثلاثة صلاحيات لدى الجهة: (مسؤول المشاريع، مدقق الجهة، ممثل الجهة) والتي بعدها سينتقل إلى هيئة كفاءة الإنفاق والمشتريات الحكومية لعملية المراجعة والقبول أو إعدادها للتعديل (إن وجد).
إضافة إلى تعريف المشروع الإنشائي المحدد في جدول التعريفات أعلاه والذي يمثل نطاق محفظة المشاريع الإنشائية المطلوب تسجيلها على منصة مشروعات الوطنية، فيمكن أيضاً الاسترشاد بمعرفة المشروع الإنشائي من خلال تعليمات تنفيذ الميزانية العامة للدولة والتعليمات المالية والمحاسبية التي تصدر عن وزارة المالية بشكل سنوي، وذلك من خلال رمز تصنيف البند المالي ضمن باب الأصول غير المالية، وهي وفقاً لنسخة تعليمات تنفيذ الميزانية للعام المالي (2025م) موضحة بالجدول أدناه:



رمز التصنيف	اسم البند	الإيضاح
31111	أصول ثابتة - المباني السكنية	المنشآت والمباني التي تُنشأها الوحدات الحكومية لغرض إسكان منسوبيها.
311121	أصول ثابتة - المباني الإدارية	المنشآت الحكومية الإدارية، كما تشمل الدراسات والإشراف.
311122	أصول ثابتة - المباني التعليمية والتدريبية	المنشآت التعليمية والتدريبية.
311123	أصول ثابتة - المباني الصحية	المنشآت الصحية، كما تشمل الدراسات والإشراف.
311124	أصول ثابتة - المباني والمنشآت الأمنية	المباني والمنشآت الأمنية وتشمل الإصلاحات والحواجز الأمنية.
311125	أصول ثابتة - المساجد ومرافقها	المساجد ومرافقها.
311126	أصول ثابتة - مراكز البحوث والمختبرات	مراكز البحوث والمختبرات، كما تشمل الدراسات والإشراف.
311127	أصول ثابتة - مبان رياضية وثقافية	مبان رياضية وثقافية.
311129	أصول ثابتة - المباني الأخرى	المنشآت والمباني الأخرى التي لم تدرج ضمن بنود المباني المذكورة أعلاه ومنها المستودعات والورش والمجازر ومحاجر الماشية، ومباني الترفيه العام، والمخازن، والمباني الصناعية والتجارية والفنادق والمطاعم، كما تشمل الدراسات والإشراف.
3111311	إنشاءات - الطرق والإنارة	الطرق السريعة والشوارع والأرصفة والإنارة وتشمل الجسور والأنفاق وممرات المشاة وكافة خدمات الطرق، كما تشمل الدراسات والإشراف المتعلقة بها.
3111312	إنشاءات - السكك الحديدية ومحطات القطارات	السكك الحديدية بأنواعها ومحطات القطارات.
3111313	إنشاءات - المطارات والموانئ ومحطات النقل البري	المطارات والموانئ ومحطات النقل البري والعربات المعلقة والكراسي المصعدية، كما تشمل الدراسات والإشراف.
3111314	إنشاءات - الميادين والمنتزهات	الميادين والحدائق والساحات البلدية والمنتزهات وتشمل المزارع الحكومية والمرافق الرياضية والترفيه الخارجية.



مقدمة في تسجيل المشروع

رمز التصنيف	اسم البند	الإيضاح
31113151	إنشاءات - محطات وشبكات الكهرباء	محطات توليد الطاقة الكهربائية وشبكات خطوط الكهرباء التقليدية والمصادر الحديثة المستمدة من الرياح أو من الطاقة الحرارية الشمسية ومحطات تحويل الطاقة الكهربائية. كما تشمل الدراسات والإشراف.
31113152	إنشاءات - محطات وشبكات المياه والخزانات	محطات وشبكات مياه الشرب وتشمل محطات تحلية المياه والخزانات.
31113153	إنشاءات - محطات وشبكات الصرف الصحي ومعالجة المياه	محطات وشبكات الصرف الصحي ومعالجة المياه والممرات والإنشاءات المائية والسدود. كما تشمل الدراسات والإشراف.
31113154	إنشاءات - محطات وشبكات تصريف مياه الأمطار ودرء أخطار السيول	محطات وشبكات تصريف مياه الأمطار ودرء أخطار السيول. كما تشمل الدراسات والإشراف.
3111316	إنشاءات - سدود المياه	سدود المياه. كما تشمل الدراسات والإشراف.
3111319	المرافق العامة والإنشاءات الأخرى	المرافق العامة الأخرى التي لم تدرج ضمن البنود المذكورة أعلاه ومنها المقابر ومغاسل الموتى وخطوط الأنابيب والآبار والإنشاءات الأخرى المرتبطة بتعدين الأصول الجوفية. كما تشمل الدراسات والإشراف.
311132	محطات وشبكات الاتصالات	محطات وشبكات الاتصالات السلكية واللاسلكية. مثل الأقمار الصناعية وأنظمة الهاتف والبرق كما تشمل الدراسات والإشراف.
31114	تحسينات الأراضي	قيمة تبليغ وتحسين المخططات السكنية وغير السكنية.

كما تجدر الإشارة إلى أن النفقات الرأسمالية على المشاريع الإنشائية تشترط اقتناء الأصل للجهة، كما هو مفصل في تعريف النفقة الرأسمالية وفقاً لنسخة تعليمات تنفيذ الميزانية للعام المالي (2025م) الموضحة بالصورة أدناه:

المصطلحات العامة		
الرقم	المصطلح	الوصف
54	النفقة الرأسمالية	إجمالي ما تنفقه الحكومة على مشروعات تطوير البنى التحتية واقتناء الأصول الثابتة مثل الإنشاءات والمعدات والعقارات بهدف التنمية الاقتصادية والاجتماعية.
55	النفقة التشغيلية	إجمالي ما تنفقه الحكومة على الأجور والرواتب والمعاشات والبدلات وشراء السلع والخدمات وصيانة الأصول الثابتة وبرامج الضمان الاجتماعي والدعم الحكومي.

وللتوضيح، باستثناء المشاريع الإنشائية فقط فإن جميع ما يندرج تحت تعريف النفقة الرأسمالية من شراء معدات، أجهزة، أنظمة تقنية أو عقارات، وكذلك جميع ما يندرج تحت تعريف النفقة التشغيلية على سبيل المثال: (مشاريع الصيانة والتشغيل، مشاريع الترميمات التي لا تزيد في العمر الافتراضي للأصل ولا في السعة الحالية له) فهي خارج نطاق محفظة المشاريع الإنشائية المطلوب تسجيلها على منصة مشروعات الوطنية.

وكذلك وفقاً لنسخة تعليمات تنفيذ الميزانية للعام المالي (2025م)، تم التفصيل في أعمال ترميمات وتحسينات الأصول والتي صنفتم ضمن النفقات التشغيلية ولا تدخل ضمن نطاق محفظة المشاريع الإنشائية كما هو موضح بالصورة أدناه.

رمز التصنيف	اسم البند	الإيضاح
227101	ترميمات وتحسينات الأصول	نفقات إجراء الترميم وأعمال الصيانة اللازمة للأصول غير المالية من مبان ومركبات ومحطات وشبكات وغير ذلك من الأصول غير المالية بما فيها أعمال الدهان واستبدال الأجزاء التالفة بالمباني التي يلزم القيام بها للاستفادة من هذا الأصل خلال عمره الافتراضي بما لا يدخل في أعمال العمران أو التحسينات التي تزيد في العمر الافتراضي للأصل.

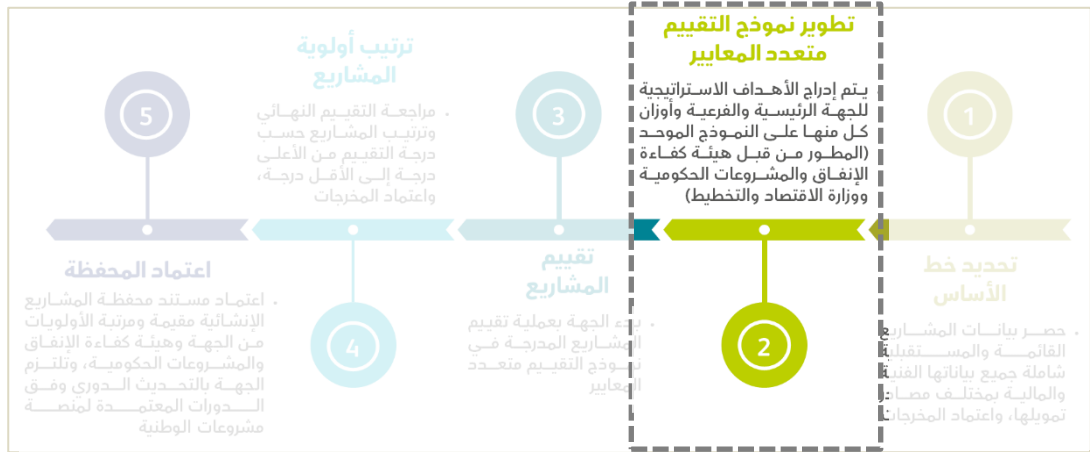
2. تدقيق بيانات المشاريع:

بعد انتهاء ممثلي الجهة (مسؤول المشاريع، مدقق الجهة، ممثل الجهة) من تسجيل جميع المشاريع الإنشائية القائمة والمستقبلية للجهة على منصة مشروعات الوطنية ومراجعتها وتدقيق صحة البيانات، وانتهاء الاعتمادات اللازمة على المنصة لجميع المشاريع المسجلة (بنسبة 100%) من قبل ممثل الجهة واكتمال الخطوة (1)، ستنقل تلك المشاريع إلى هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية لصلاحيات (مدير المحفظة PMRT)، ومدير محفظة) لبدء عملية مراجعة بيانات المشاريع المدخلة من قبل الجهة، والتي يتم فيها مراجعة منطقية البيانات من خلال أدوات مصممة لذلك، بالإضافة إلى تدقيق طبيعة المشروع للتأكد من كونه مشروع إنشائي ضمن نطاق المحفظة، وكذلك التأكد من استيفاء جميع متطلبات الإدخال الفنية والمالية للمشروع على سبيل المثال لا الحصر: (التكلفة المعتمدة الحالية، فئة الأصل، الكمية، العقود المرتبطة بالمشروع، وغيرها...)، وفي حال وجدت ملاحظات سيتم إعادة المشروع للجهة إلى مسؤول المشاريع لديها للتعديل والمعالجة ومن ثم استكمال سلسلة الاعتمادات وانتقال المشروع للهيئة للمراجعة مرة أخرى.

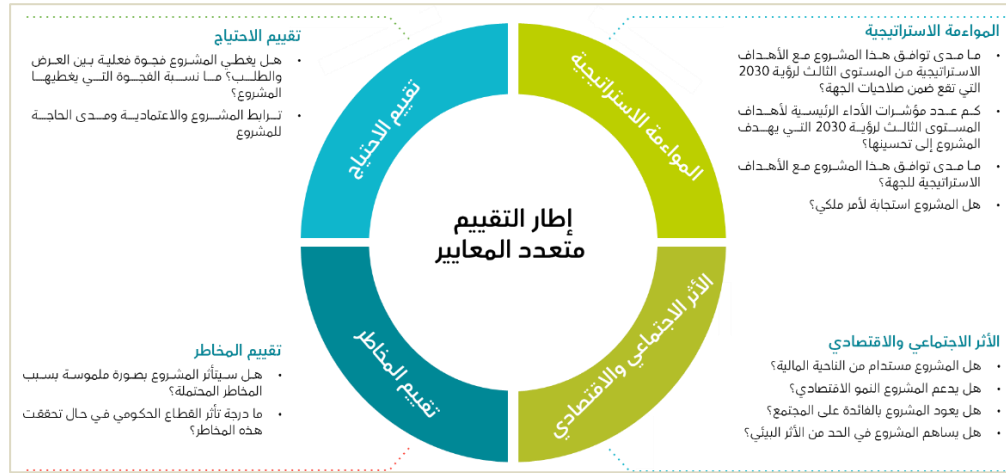
3. اعتماد خط الأساس:

بعد الانتهاء من مرحلتى تسجيل المشاريع وتدقيق بيانات المشاريع (1 & 2)، يتم العمل على اعتماد المشاريع المسجلة من قبل ممثلي الهيئة (مدير المحفظة PMRT، ومدير محفظة) ومن ثم إصدار مستند اعتماد خط الأساس لمحفظة المشاريع الإنشائية للجهة، وبدء التوقيع عليه من قبل الجهة وهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية وفق جدول أصحاب الصلاحيات المخولين بالتوقيع في مستند ميثاق عمل إعداد المحفظة. وبانتهاء هذه الخطوة تكون المرحلة الأولى اكتملت بنجاح وفقاً للتسلسل الموضح أدناه:





تم العمل على إعداد واعتماد نموذج التقييم متعدد المعايير من قبل وزارة الاقتصاد والتخطيط وهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية، وذلك لتوحيد منهجية تقييم المشاريع الإنشائية على المستوى الوطني وإصدار درجة التقييم لكل مشروع والتي بناء عليها يتم تحديد أولوية المشروع ضمن محفظة الجهة، ويرتكز إطار التقييم على أربعة معايير موضحة بالصورة أدناه:



يتضمن كل معيار رئيسي من المعايير الأربعة معايير فرعية حسب اختصاص كلا منها وموزعة حسب الأوزان المعتمدة

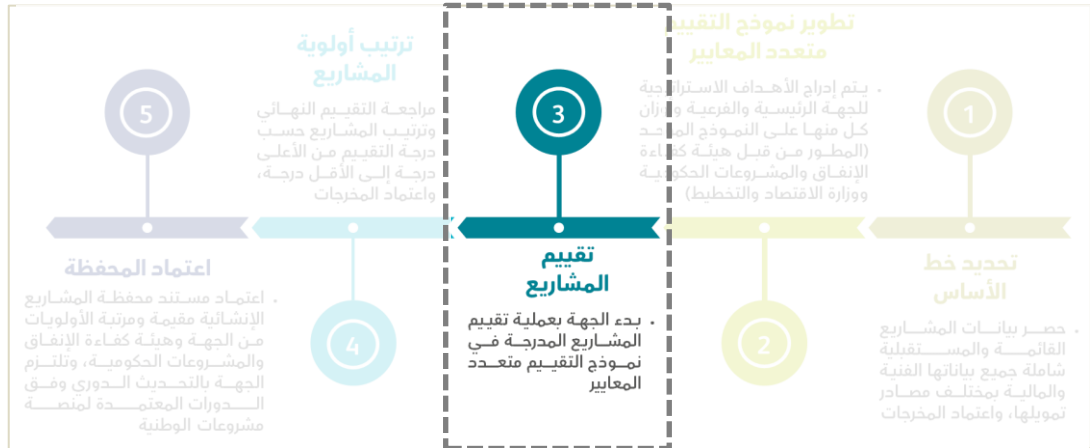
المعيار	المواءمة مع الأهداف الاستراتيجية	الاحتياج	الأثر الاجتماعي والاقتصادي	المخاطر
الوزن	30%	30%	20%	20%
المواءمة مع الأهداف الاستراتيجية المعتمدة للجهة	15%	20%	11.6%	5%
المواءمة مع أهداف رؤية المملكة 2030	15%	10%	8.4%	5%
تقييم الاحتياجات على أساس إجمالي الاحتياجات المتوقعة في منطقة الخدمة				5%
ترابط المشروع والاعتمادية ومدى الحاجة لمشروع رأسمالي				5%
المخاطر المتعلقة بالبناء				5%
المخاطر المتعلقة بالأداء				5%
المخاطر المتعلقة بالتمويل				5%

ولتنفيذ هذه المرحلة، يتطلب على الجهة العمل على الخطوات الآتية:

- تسليم الأهداف الاستراتيجية مع الأوزان: تقوم الجهة بتزويد هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية بالأهداف الاستراتيجية لها (الرئيسية والفرعية) مع أوزان كلا منها على أن يكون إجمالي الأوزان يمثل نسبة 100%.

2. تطوير نموذج متعدد المعايير:
بعد استلام الهيئة للأهداف الاستراتيجية للجهة مع الأوزان وفق الخطوة (1)، يقوم ممثلي الهيئة بإدراج تلك الأهداف ضمن نموذج التقييم الموحد وتجهيزه للاستخدام من قبل الجهة مع إدراج قائمة مشاريع خط الأساس المعتمد ضمن المرحلة (1) لمحفظه الجهة، ومن ثم مشاركة النموذج مع الجهة لبدء عملية تقييم مشاريعها وفق المعايير الموضحة أعلاه والمدرجة ضمن النموذج من خلال أسئلة يتم الإجابة عليها من خلال الاختيار من القائمة المنسدلة داخل كل خلية في النموذج.

5.3 مرحلة تقييم الجهة للمشاريع:



بعد انتهاء المرحلة (2) واستلام النموذج الموحد من الهيئة مدرجاً فيه أهداف الجهة الاستراتيجية مع الأوزان وقائمة مشاريع خط الأساس المعتمد ضمن المرحلة (3) لمحفظه الجهة، تبدأ الجهة بعملية تقييم المشاريع في نموذج التقييم بناءً على المعايير المعتمدة (المواءمة الاستراتيجية، الاحتياج، الأثر الاجتماعي والاقتصادي، المخاطر)، وتقوم الجهة بتقييم كل مشروع على حدة من خلال النموذج والإجابة على جميع الأسئلة المدرجة تحت كل معيار رئيسي وفرعي واختيار الإجابة من ضمن القائمة المنسدلة لكل خلية في النموذج وذلك على حسب طبيعة وحالة كل مشروع لديها، وإعادة مشاركة النموذج مع الهيئة بعد الانتهاء من عملية التقييم لكافة المشاريع في النموذج. كما يحتوي النموذج على إرشادات خاصة لجميع المعايير المدرجة فيه توضح فيها شروطاً مختصرة لكل معيار وبعض الأمثلة عليها والهدف المرجو منها. ففي معيار المواءمة مع الأهداف الاستراتيجية، فتتم الإجابة لكل مشروع ضمن نموذج التقييم الموحد على الآتي:

15%

المواءمة مع الأهداف الاستراتيجية للجهة

هل يوجد أمر سامي/قرار لمجلس الوزراء لتنفيذ المشروع؟
(في حال كانت الإجابة "نعم"، يرجى إرفاق المستندات الداعمة)

يتم تقييم المشروع وفقاً للأهداف الاستراتيجية للجهة المدرجة في النموذج باختيار الإجابة من القائمة المنسدلة

15%

المواءمة مع الأهداف الاستراتيجية
لمستهدفات رؤية 2030

يتم تقييم المشروع وفقاً لمستهدفات رؤية 2030 المدرجة في النموذج باختيار الإجابة من القائمة المنسدلة



كما في معيار تقييم الاحتياج، تتم الإجابة لكل مشروع ضمن نموذج التقييم الموحد على الآتي:

%20

تقييم الاحتياجات على أساس إجمالي الاحتياجات المتوقعة
في منطقة الخدمة

هل هناك دراسة معتمدة للمشروع؟

ما هي نسبة الفجوة لفئة الأصل/الخدمة المطلوبة في نطاق التغطية
لفئة الأصل/الخدمة المستهدفة؟

ما مدى مساهمة المشروع في تغطية الفجوة؟

%10

ترابط المشروع والاعتمادية ومدى الحاجة
لمشروع رأسمالي

هل المشروع مرتبط بمشاريع أخرى؟

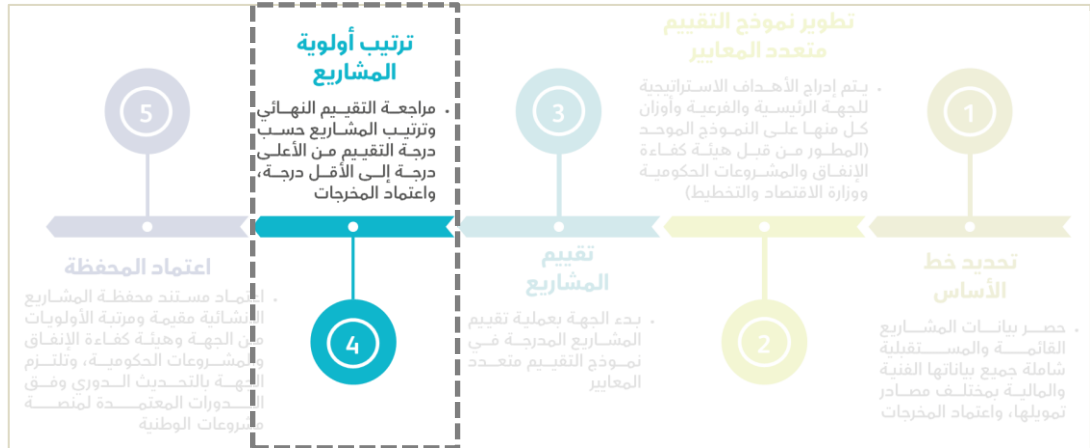
هل المشروع يعتمد على استكمال مشاريع أخرى؟

هل تم التوافق مع أصحاب المصلحة (سلسلة القيمة الكاملة) و (الجهات الممكنة)؟

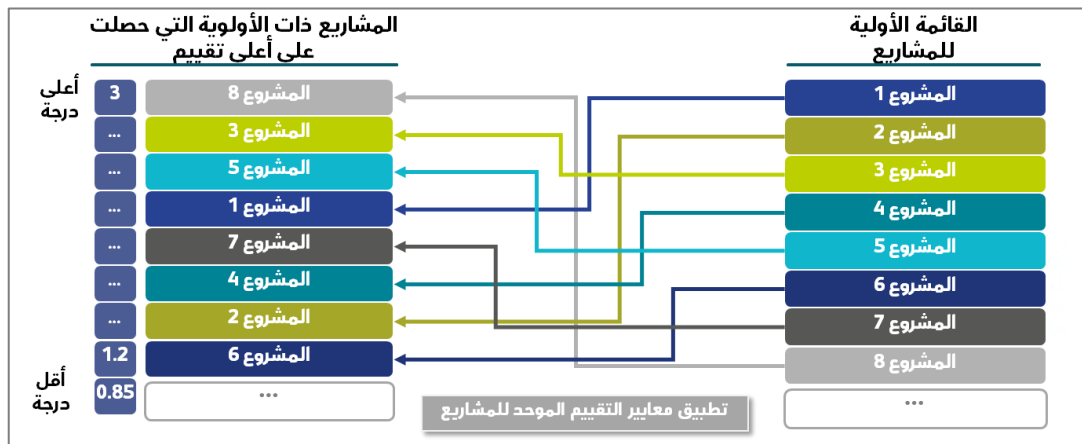
وفي معيار تقييم الأثر الاجتماعي والاقتصادي، تتم الإجابة لكل مشروع ضمن نموذج التقييم الموحد على الأسئلة الفرعية الآتية من خلال اختيار مدى الأثر لكل سؤال من القائمة المنسدلة لكل سؤال:

المعيار المالي والاقتصادي											المعيار الاجتماعي والبيئي					المجموع
الأوزان النسبية	0.10	0.17	0.13	0.06	0.12	0.13	0.11	0.1	0.04	0.04	1.00					
الأسئلة الفرعية	تعزيز الاستخدام المالية	تحسين الحساب الجاري (ميزان المدفوعات)	زيادة الناتج المحلي الإجمالي غير النفطي	تعزيز الاستثمار الأجنبي المباشر	المحتوى المحلي	زيادة الوظائف السعودية في القطاع الخاص	تحسين جودة الحياة	بناء المدن التنافسية	تخفيف التأثير البيئي	معالجة أوجه التفاوت الاجتماعي	الدرجة الإجمالية للأوزان					

5.4 مرحلة ترتيب أولويات المشاريع:



بعد انتهاء الجهة من عملية تقييم جميع المشاريع والإجابة على كافة الأسئلة المدرجة في نموذج التقييم الموحد المطور من قبل وزارة الاقتصاد والتخطيط وهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية ضمن المرحلة (3)، سيتكون لدى الجهة النظرة العامة لأولويات مشاريع المحفظة الخاصة بها مرتبة فيما بينها حسب نتيجة التقييم لكل مشروع بناء على الإجابات في نموذج التقييم متعدد المعايير الموحد، مثل ما هو موضح بالشكل أدناه:



ولتنفيذ هذه المرحلة، تقوم الجهة بمشاركة نموذج التقييم النهائي مع هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية ليقوم ممثلي الهيئة بإصدار مستند تقييم المشاريع وترتيب الأولويات بعد المراجعة النهائية، وبدء التوقيع عليه من قبل الجهة وهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية وفق جدول أصحاب الصلاحية المخولين بالتوقيع في مستند ميثاق عمل إعداد المحفظة، يمكن هذا المستند الجهة من استخدامه في كافة القنوات المطلوبة على سبيل المثال (برنامج ركائز استدامة كفاءة الإنفاق) أو (ورش المراجعة الوظيفية) أو (مرحلة الطرح) فيما يخص المتطلبات التي تتعلق بأولوية المشروع الإنشائي ضمن محفظة مشاريع الجهة الإنشائية، كما يتم استخدام مخرجات هذه المرحلة من قبل الهيئة في تحليلاتها لمحفظة الجهة واتخاذ القرارات والتوصيات بناءً عليها حسب ما تقتضيه الحاجة وبما يساهم في رفع كفاءة الإنفاق الرأسمالي والتشغيلي.

5.5 مرحلة اعتماد المحفظة:

بعد اعتماد مخرجات مرحلة تقييم المشاريع وترتيب الأولويات ضمن المرحلة (4)، يقوم ممثلي الهيئة بإعداد مستند اعتماد محفظة المشاريع الإنشائية للجهة وبدء التوقيع عليه من قبل الجهة وهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية وفق جدول أصحاب الصلاحية المخولين بالتوقيع في مستند ميثاق عمل إعداد المحفظة، يمثل هذا المستند كوثيقة لالتزام الجهة بتطبيق منهجية هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية في إعداد محفظة المشاريع الإنشائية والالتزام بتطبيق مرحلة تسجيل المشاريع ضمن الدليل الوطني لإدارة المشاريع. كما يلزم على الجهة تحديث المحفظة بشكل دوري حسب الإطلاقات الدورية لتحديث المشاريع على منصة مشروعات الوطنية والتي يتم إشعار الجهات فيها من خلال البريد الإلكتروني الخاص بالهيئة nationalprojects@expro.gov.sa على أن تقوم الجهة بعد بدء كل دورة بتسجيل المشاريع الإنشائية المستقبلية لها وتحديث بيانات المشاريع المسجلة مسبقاً في الدورات الماضية حتى يتم اكتمالها.

5.6 الملحقات:

1. نموذج تعبئة الأهداف الاستراتيجية للجهة مع الأوزان.
2. مسودة نموذج التقييم متعدد المعايير.