



دليل إرشادي

الاتفاقية الإطارية لرخص وبرامج البنية التحتية والبيانات

2026

الاتفاقيات الإطارية في الشراء الحكومي الموحد

Public document - عام

المحتويات

01 مقدمة

02 الاتفاقية الإطارية لرخص وبرامج البنية التحتية والبيانات

- مقدمة
- قائمة الأعمال والمشتريات للاتفاقية الإطارية
- مزودي الخدمة

03 الشروط الخاصة للاتفاقية الإطارية لرخص وبرامج البنية التحتية والبيانات

04 المسؤوليات والأدوار

05 سوق اعتماد الإلكتروني

- سوق اعتماد الإلكتروني
- منصات اسوق اعتماد الإلكتروني
- سير عمل الاتفاقية الإطارية
- بيانات الاتفاقية الإطارية
- خطوات توزيع الصلاحيات
- التواصل والدعم

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية ويخضع للقوانين المعمول بها في المملكة العربية السعودية. يحظر أي استخدام غير مصرح به لهذا المستند.

Public document عام

هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية

أنشئت هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية (إكسبرو) لمواصلة تحقيق كفاءة الإنفاق ودعم الجهات الحكومية في مجال إدارة المشاريع والمرافق، والبرامج والمبادرات والعمليات التشغيلية الممولة من الميزانية العامة للدولة، ومتابعة تنفيذها، وإشارة إلى قرار مجلس الوزراء رقم (649) وتاريخ 1440/11/13هـ القاضي في البند (عاشرًا) بأن تكون الجهة المختصة بالشراء الموحد الواردة في النظام هي هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية

نظام المنافسات والمشتريات الحكومية

> تحديد الأعمال والمشتريات التي تحتاج إليها أكثر من جهة حكومية، وتوحيد مواصفاتها الفنية، ومباشرة جميع إجراءات طرحها، وتلقي العروض ودراستها واختيار أفضلها، وإبرام اتفاقيات إطارية في شأنها نيابة عن الجهات الحكومية وفقًا لأحكام النظام المادة 14 فقرة 1
>
> لا يجوز للجهة الحكومية تأمين المشتريات أو تنفيذ الأعمال الواردة في القوائم التي تعدها الجهة المختصة بالشراء الموحد إلا من خلال الاتفاقيات الإطارية التي أبرمتها الجهة المختصة بالشراء الموحد المادة 15 فقرة 1

الاتفاقيات الإطارية في الشراء الموحد هي أحد أساليب التعاقد وهي اتفاقية بين جهة أو أكثر من الجهات الحكومية وواحد من مزودي الخدمة او أكثر وتهدف إلى :

- تحقيق أفضل قيمة للمال العام ورفع كفاءة الإنفاق الحكومي من خلال حوكمة عمليات الشراء الحكومي
- توحيد المواصفات الفنية للمنتجات والخدمات في الاتفاقية الإطارية
- تعزيز مشاركة القطاع الخاص في السوق الحكومي وفقا لضوابط تعاقدية ونظامية وقياسية لضمان صحة وجودة الأداء
- توفير الوقت المستغرق من خلال تسهيل إجراءات عملية الشراء عبر سوق اعتماد

شركاء النجاح

EXPRO هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية Expenditure & Projects Efficiency Authority

NCGR المركز الوطني لنظم الموارد الحكومية

وزارة المالية Ministry of Finance

هيئة المحتوى المحلي والمشتريات الحكومية Local Content & Government Procurement Authority

هيئة الحكومة الرقمية Digital Government Authority

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية ويخضع للقوانين المعمول بها في المملكة العربية السعودية. يحظر أي استخدام غير مصرح به لهذا المستند بما في ذلك النسخ أو التوزيع أو النقل من قبل أي شخص أو كيان خارج هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية. قد يتعرض الاستخدام غير المصرح به للمساءلة القانونية. في حالة وجود أي خطأ في هذا المستند، يرجى إبلاغ هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية.

Public document - عام

الاتفاقية الإطارية الموحدة لرخص وبرامج البنية التحتية والبيانات

Public document - عام

الاتفاقية الإطارية الموحدة لرخص وبرامج البنية التحتية والبيانات

يتمحور نطاق عمل الاتفاقية الإطارية الموحدة لرخص وبرامج البنية التحتية والبيانات للجهات الحكومية المستفيدة بتغطية فنية بالمواصفات الأعلى استخدماً وأسعار تنافسية من قبل الموردين للجهات الحكومية من خلال سوق اعتماد الإلكتروني ويشمل هذا الدليل إرشادات للجهات الحكومية حول آليات وعمليات الشراء والدفع المستخدمة في الاتفاقية الإطارية

تعريفات عامة حول مصطلحات الاتفاقية الإطارية

المصطلح	التعريف
الرخص والبرامج	أجهزة المستخدم النهائي
الرخص والبرامج الرقمية الدائمة	الرخص المملوكة للجهة وتستخدم لأجل غير محدد ويتم تجديد الدعم لها فقط في حال عدم الحاجة لزيادة الكميات
وقت الاستجابة	هي المدة الزمنية التي تستغرقها الشركة للرد على الجهة الحكومية
وقت الحل	هي المدة الزمنية التي تستغرقها الشركة لحل المشكلة
نسبة توافرية الخدمة	هو مقياس يعبر عن مدى جاهزية النظام بدون انقطاع

قائمة الأعمال والمشتريات الرئيسية للاتفاقية الإطارية

باقة منتجات شركة برودكوم	باقة منتجات شركة إنفورماتيكا

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية وبخلاف الغرض المعد لأجله لا يجوز استخدام أي جزء من هذا المستند.
Public document - عام

قائمة الأعمال والمشتريات للاتفاقية الإطارية

Public document - عام

قائمة الأعمال والمشتريات للاتفاقية الإطارية

باقة منتجات شركة برودكوم

BROADCOM

منصة VMware السحابية المتكاملة	VMware Cloud Foundation
التخزين الافتراضي vSAN 8	VMware vSAN 8
التعافي من الكوارث	VMware Live Recovery Protected VM
مدير خدمات البيانات	VMware Data Services Manager
موزع الأحمال	VMware Avi Load Balancer
منصة ذكاء اصطناعي خاصة بالتعاون مع NVIDIA	VMware Private AI Foundation with NVIDIA
جدار حماية مع منع التهديدات المتقدمة	VMware vDefend Firewall with Advanced Threat Prevention
جدار حماية	VMware vDefend Firewall
كشف واستجابة تهديدات الشبكة	VMware vDefend Network Detection and Response
نظام إدارة الرسائل	VMware Tanzu RabbitMQ
منصة تشغيل التطبيقات السحابية	VMware Tanzu Platform
أدوات أساسية لتطوير تطبيقات Spring	VMware Tanzu Spring Essentials
خدمات البيانات	Tanzu Data Services

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية، ويخضع للتصنيف "عام Public document" ويحق للجميع الاطلاع عليه دون أي قيود. يرجى الالتزام بكافة الأحكام الواردة في إخلاء المسؤولية الهام من هذا المستند.

قائمة الأعمال والمشتريات للاتفاقية الإطارية

باقة منتجات شركة إنفورماتيكا

Informatica

Intelligent Data Management Cloud

نظام ترخيص مرن وشامل يعتمد على الاستهلاك الفعلي، مخصص لإدارة البيانات عبر منصة IDMC السحابية. وصول كامل لخدمات (تكامل البيانات، الجودة، الحوكمة، والفهرسة) عبر رصيد وحدات موحد، باستثناء خدمة الـ MDM

Customer 360 B2B

خدمة سحابية SaaS مخصصة لبناء رؤية موحدة وشاملة للعملاء Customer 360 تقوم بمعالجة سجلات الشركات الخام والمكررة المستمدة من مصادر متعددة (B2B) وتنقيتها ودمجها للوصول إلى السجل الذهبي(Golden Record) الموثوق، معالجة السجلات الخام (Unconsolidated Records) قبل الدمج، أدوات الربط والمطابقة الذكية (Matching & Merging)، تنظيف البيانات وإزالة التكرار (Data Deduplication)، توفير واجهة موحدة لإدارة بيانات العملاء

MDM SaaS - Customer 360 – B2C

توفر خدمة Customer 360 اشتراكا سحابيا سنويا SaaS مخصصا لقطاع الأفراد (B2C) يهدف إلى إدارة واستيعاب سجلات العملاء الفردية الواردة من مصادر متنوعة، ومعالجتها تمهيدا لإنشاء ملفات تعريفية موحدة وموثوقة لكل عميل. تغطي الخدمة سجلات عملاء (B2C) غير الموحدة (B2C Unconsolidated Records)، وهي البيانات الخام والمنفصلة الموجودة في أنظمة المعاملات، منصات التسويق، والتطبيقات الأخرى، وذلك قبل خضوعها لعمليات المطابقة والدمج في نظام إدارة البيانات الرئيسية (MDM)

* الدعم الفني للخدمات تشمل الباقات دعمًا متقدمًا بمستويات Premium و Signature

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية، ويخضع للقوانين المصرية ذات الصلة بالملكية الفكرية. يحظر أي استخدام غير مصرح به لهذا المستند، بما في ذلك النسخ أو التوزيع أو العرض العلني، دون الحصول على إذن كتابي مسبق من الهيئة. Public document - عام

قائمة الأعمال والمشتريات للاتفاقية الإطارية

باقة منتجات شركة إنفورماتيكا

Informatica

MDM SaaS - Reference 360

اشتراك سنوي مخصص لإدارة السجلات المالية المرجعية، يركز على معالجة السجلات "غير الموحدة" (Unconsolidated Records) القادمة من مصادر محددة والتي لم يتم دمجها أو مطابقتها بعد مع السجل الرئيسي (Master Record) تمثل هذه السجلات مدخلات بيانات خام (Raw Data) قد تكون قيد المعالجة أو لم تجتز قواعد جودة البيانات بعد.

تمثل إدارة السجلات المالية الخام قبل دمجها في المصدر الرئيسي ومعالجة البيانات التي فشلت في اختبارات الجودة أو لا تزال قيد التنفيذ (In-progress) وتجهيز البيانات المالية لتصبح "مصدر حقيقة وحيد" (Single Source of Truth) بعد تنقيتها ومطابقتها

MDM SaaS - Product 360

توفر خدمة Product 360 اشتراكا سحابيا سنويا SaaS يمثل حلا مؤسسيا متكاملا لإدارة البيانات الرئيسية للمنتجات، حيث تهدف إلى مركزية العمليات الشاملة (End-to-End) لإدارة دورة حياة المنتجات وبياناتها من البداية وحتى النهاية. تغطي الخدمة سجلات المنتجات غير الموحدة (Product Unconsolidated Records) وهي سجلات المنتجات الفردية الواردة من مصادر وأنظمة مختلفة قبل دمجها وتوحيدها، مما يضمن تنظيم مواصفات المنتجات وتفاصيلها الفنية في مصدر واحد موثوق

MDM SaaS - Supplier 360

توفر خدمة Supplier 360 اشتراكا سحابيا سنويا SaaS يمثل حلا مؤسسيا متكاملا لإدارة البيانات الرئيسية للموردين، حيث تهدف إلى مركزية العمليات الشاملة لإدارة علاقات الموردين والمواد الخام أو المنتجات التي يتم توريدها. تغطي الخدمة سجلات الموردين غير الموحدة (Supplier/Vendor Unconsolidated Records)، وهي السجلات الخام الواردة من أنظمة المشتريات والمصادر المختلفة، مما يتيح التحكم في بيانات التوريد وضمان دقتها قبل توحيدها في سجل مرجعي واحد

* الدعم الفني للخدمات تشمل الباقات دعمًا متقدمًا بمستويات Premium و Signature

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية، ويخضع للقوانين المحلية والدولية ذات الصلة بالملكية الفكرية. يُحظر أي استخدام غير مصرح به لهذا المستند، بما في ذلك النسخ أو التوزيع أو العرض العلني، دون الحصول على إذن كتابي مسبق من الهيئة. يُسمح بالاطلاع على هذا المستند لأغراض معلوماتية فقط، ولا يجوز تفسير أي محتوى فيه على أنه منح أي ترخيص أو حق ضمني أو صريح.
Public document - عام

الشروط الخاصة للاتفاقية الإطارية لرخص وبرامج البنية التحتية والبيانات

Public document - عام

الشروط الخاصة وآلية تنفيذ الخدمات

الالتزامات التعاقدية العامة

- يلتزم المتعاقد بالأنظمة واللوائح والسياسات التي تحددها هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية وأي تحديث يصدر بشأنها
- يلتزم المتعاقد بالامتثال للمعايير والمبادئ التوجيهية المتبعة في المملكة العربية السعودية وهي على النحو الآتي:

معايير إدارة البيانات وحماية البيانات الشخصية	ضوابط الأمن السيبراني الأساسية	ضوابط الأمن السيبراني للحوسبة السحابية
ضوابط الأمن السيبراني للأنظمة الحساسة	اللائحة التنفيذية لنظام الاتصالات وتقنية المعلومات	نظام حماية البيانات الشخصية

- يلتزم المتعاقد بتقديم الخدمات التي تلبي الخصائص الرئيسية للرخص والبرامج والممتثلة لقوانين المملكة العربية السعودية الصادرة من وزارة الاتصالات وتقنية المعلومات ومكتب إدارة البيانات الوطنية والهيئة الوطنية للأمن السيبراني
- يلتزم المتعاقد بالحفاظ على بيانات الجهة المستفيدة لمدة ٣ أشهر على الأقل بعد انتهاء الاشتراك بالبرمجيات كخدمة Software as a Service – SaaS
- يلتزم المتعاقد بحذف البيانات المستضافة لديه في حال رغبة الجهة الحكومية بذلك على أن يتم ذلك بموجب خطاب رسمي من قبل الجهة الحكومية والرد بخطاب رسمي من قبل المورد يثبت عملية الحذف
- على المتعاقد توفير حل آمن لمسح بيانات الجهة المستفيدة عند نهاية الخدمة، وعليه تقديم خطاب رسمي إلى الجهة المستفيدة يؤكد مسح البيانات متبعًا الطرق الآمنة المتعارف عليها لذلك
- يلتزم المتعاقد بإفادة الجهة الحكومية بخطة الصيانة الدورية للرخص والبرامج السحابية
- يلتزم المتعاقد بتقديم أخر إصدار من الرخص عند تقديم العرض
- يجب على الجهة الحكومية عند الاستفادة من المنتجات المشمولة في الاتفاقية الإطارية التأكد من عدم تعارض المنتجات المزمع شراءها مع التعاميم والتشريعات ذات العلاقة في المملكة العربية السعودية
- يلتزم المتعاقد بتقديم الدعم الفني باللغة العربية عبر أنواع مختلفة من القنوات خلال الهاتف أو البريد الإلكتروني أو المنصة أو الدعم بالموقع إذا دعت الحاجة
- يلتزم المتعاقد باتفاقية مستوى الخدمة ويعد الإخلال بها إخلالاً بالاتفاقية

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية، ويخضع للاستخدام المقيد وفقاً للشروط والأحكام الموضحة في الصفحة الأولى من هذا المستند.
Public document - عام

الشروط الخاصة وآلية تنفيذ الخدمات

الالتزامات التعاقدية الخاصة

- يلتزم المتعاقد بوقت التوريد أو تقديم الخدمة المحدد في أمر الشراء للمنتجات/ الخدمات المطلوبة
- يلتزم المتعاقد بذكر جميع المتطلبات التشغيلية غير المدرجة ضمن باقة المنتجات الخاصة بالرخص والبرامج المقدمة (إن وجدت)، ويتحمل مسؤولية أي تبعات ناتجة عن عدم ذكر تلك المتطلبات
- يلتزم المتعاقد بأن تكون الحلول السحابية مستضافة داخل المملكة العربية السعودية
- يجب على المتعاقد توفير دليل للمستخدم النهائي يوضح طريقة عمل واستخدام الرخص أو البرامج.
- يلتزم المتعاقد باتفاقية مستوى الخدمة لكل باقة يتم تقديم عرضه عليها.
- يجب ان يكون المالك (المصنع) للخدمة أو المنتج لديه رخصة المقر الإقليمي بالمملكة العربية السعودية ويتم إيقاف العمل بهذه الاتفاقية في حال تعليق أو إيقاف رخصة المقر الإقليمي

شروط الدفعات

ستوزع الدفعات بالتساوي حسب مدة المنتج **بحد أقصى 3 سنوات** بموجب أمر الشراء الصادر من قبل الجهة الحكومية وفق أحكام الاتفاقية الإطارية ليتم سدادها على النحو التالي

السنة	نسبة الدفع بعد تفعيل الرخصة/ البرنامج	نسبة الدفع عند انتهاء السنة
دفعة السنة الأولى	**%80** من قيمة أمر الشراء للسنة الأولى	**%20** من قيمة أمر الشراء للسنة الأولى
دفعة السنة الثانية	**%80** من قيمة أمر الشراء للسنة الثانية	**%20** من قيمة أمر الشراء للسنة الثانية
دفعة السنة الثالثة	**%80** من قيمة أمر الشراء للسنة الثالثة	**%20** من قيمة أمر الشراء للسنة الثالثة

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية، ويخضع للاستخدام المقيد وفقاً للشروط والأحكام الخاصة بالاستخدام الواردة في هذا المستند.
عام Public document

الشروط الخاصة وآلية تنفيذ الخدمات

مؤشرات الأداء الرئيسية

مؤشر الأداء الرئيسي	طريقة حساب المؤشر	المستهدف	وحدة القياس	الوزن	آلية الاحتساب
المدة المستغرقة للرد على طلب الشراء	مدة رد المتعاقد على طلب الشراء خلال ثلاث أيام عمل	**3 أيام عمل** يتطلب من المتعاقد أن يقوم بالرد على 100% من أوامر الشراء خلال 3 أيام عمل	متوسط عدد الأيام	**10%**	من 0 إلى 3 أيام = 10%
مدى التأخر في الرد على الطلبات	تقل النسبة تدريجيا لمدة 20 يوم، بعد يوم استحقاق الرد وتحسب لكل طلب على حدة ويتم أخذ متوسط أيام التأخير لهذا المؤشر	**0 يوم عمل**	متوسط عدد الأيام	**10%**	تقل النسبة 0.5% عن كل يوم تأخير بعد اليوم الثالث من وصول طلب الشراء لمدة 20 يوم كحد اقصى
عدد أوامر الشراء المرفوضة	(عدد طلبات الشراء المرفوضة من المتعاقد/ إجمالي طلبات الشراء المستلمة) * 100	نسبة طلبات الشراء المرفوضة ويكون الرفض لأسباب تتعلق بالمتعاقد	النسبة المئوية	**10%**	نسبة عدد الطلبات المرفوضة من اجمالي طلبات الشراء المستلمة
نسبة الالتزام بموعد رفع/تسليم الفواتير	أمر الشراء الذي تم تسليمه وفوترته في الميعاد المحدد/ اجمالي عدد أوامر الشراء المستحق تسليمها وفوترتها	رفع الاستلام أو التفعيل في نفس التاريخ المتفق عليه مع الجهة المستفيدة في أمر الشراء	النسبة المئوية	**30%**	يتم اعتبار أمر الشراء متأخر إذا تم تأكيد التسليم/الفوترة بعد أكثر من 5 أيام عمل من التاريخ المتفق عليه
نسبة الالتزام بتسليم الفواتير	اجمالي الفواتير المقدمة لأوامر الشراء المستحقة / اجمالي قيمة أوامر الشراء المستحق تسليمها	**5 أيام عمل**	عدد الأيام	**%30**	متوسط عدد الأيام للتفعيل: 10 أيام 20% أكثر من 10 إلى 15يوم 10% أكثر من 15 يوم 0%
الالتزام بالاتفاقية الإطارية وأوامر الشراء	عدد الإنذارات المصدرة بسبب عدم الالتزام التعاقدي	الالتزام بجميع شروط الاتفاقية الإطارية وأوامر الشراء	الالتزام بتقديم التقرير	**10%**	الإنذار الأول 6.6% الإنذار الثاني 3.3% الإنذار الثالث 0%

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية، ويحظر القيام بأي عملية نشر أو استخدام لأي جزء من هذا المستند.
Public document - عام

الشروط الخاصة وآلية تنفيذ الخدمات

غرامات التأخير

أولاً : يلتزم المتعاقد ويوافق بأنه إذا تأخر عن توريد المنتجات أو أي جزء منها وفق شروط وأحكام أمر الشراء، تحسم الجهة الحكومية غرامة مالية بحسب جداول الباقات الموضحة أدناه في الفقرة (سابعا) بالإضافة إلى (جدول1) من الفقرة (ثالثا) من هذا البند مع مراعاة أي غرامة مالية إضافية يجرى الاتفاق عليها بموجب ملاحق أمر الشراء على ألا تتجاوز نسبة الخصومات (6%) من قيمة أمر الشراء

ثانيا : يلتزم المتعاقد ويوافق بأنه إذا تأخر عن تقديم الخدمات أو أي جزء منها وفق شروط وأحكام **أمر الشراء**، تحسم الجهة الحكومية غرامة مالية وفق الجدول المبين أدناه مع مراعاة أي غرامة مالية إضافية يجرى الاتفاق عليها بموجب ملاحق أمر الشراء على ألا تتجاوز نسبة الخصومات 20% من قيمة أمر الشراء؛ مع مراعاة التدرج في إيقاع الغرامات وفقا للفقرة (رابعا) من غرامات التأخير

ثالثا : يلتزم المتعاقد بتقديم الخدمات التي تطلبها الجهات المستفيدة والدعم اللازم لها خلال مدة سريان العقد من تاريخ طلب الخدمة، ولا يمكن إنهاء دعم الخدمة قبل انتهاء فترة العقد، كما يتم قياس معايير الخدمة بشكل شهري أو ربع سنوي لوقت الاستجابة ووقت الحل وتوافريه الخدمة كما هو موضح بالجدول أدناه :

معيار	نسبة التأخير عن الوقت المستهدف	نسبة الغرامة من القيمة الشهرية للبند	فترة القياس
وقت الحل	0 – 25%	%1	شهري-ربع سنوي
	26% - 50%	%3	
	51% - 75%	%5	
	76% -%100	%7	
وقت الاستجابة	0 – 25%	%1	شهري-ربع سنوي
	26% - 50%	%2	
	51% - 75%	%3	
	76% -%100	%4	
توافريه الخدمة	توافريه الخدمة لكل باقة لا تقل عن 95% موضحة نسبها بالتفصيل في جداول باقات الرخص المتفرعة من الفقرة (سادسا) أدناه	%1	شهري-ربع سنوي
		%3	
		%5	
		%7	

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية ويخضع للقوانين المعمول بها في المملكة العربية السعودية. يحظر استخدام أي جزء من هذا المستند بدون موافقة مسبقة من الهيئة. Public document - عام

الشروط الخاصة وآلية تنفيذ الخدمات

غرامات التأخير

رابعاً : تلتزم الجهة الحكومية بالتدرج في تطبيق الغرامات تناسبا مع درجة المخالفة على أن تكون الغرامة على قيمة البنود التي تأخر في تنفيذها

خامساً : يجوز للجهة الحكومية الاتفاق مع المتعاقد على الشروط والأحكام الخاصة باتفاقية مستوى الخدمة (وقت الحل، زمن الاستجابة، توافرية الخدمة) بشرط ألا تزيد عن المدة المذكورة في الاتفاقية الإطارية

سادساً : تكون مستويات الأولوية بالشكل الموضح في الجدول أدناه :

مستويات الأولوية	تعريفات مستوى الأولوية
الأولوية الأولى - حرجة	يتعذر استخدام النظام بشكل كامل أو تأثر الخدمات الأساسية بشكل كامل أو لا يمكن الوصول إلى صفحة تسجيل الدخول من قبل جميع المستخدمين أو عدد كبير
الأولوية الثانية - عالية	تأثير جزئي على الخدمة الأساسية لا يمكن الوصول لبعض خدمات النظام من قبل عدد كبير من المستخدمين لكن يوجد طرق بديلة تضمن استمرارية الأعمال
الأولوية الثالثة - متوسطة	تأثير طفيف على بعض وظائف النظام مما لا يؤثر على استمرارية الأعمال
الأولوية الرابعة - منخفضة	مشكلة فنية لا تؤثر على العمل أو طلب غير تقني أو طلب تحسين

سابعاً : تكون الخدمات والبرامج للشركات موضحة بالجداول التالية :

باقة خدمات الرخص والبرامج لشركة (Broadcom)			
مستوى أولوية الدعم	وقت الاستجابة	وقت الحل	وقت الدعم
الأولوية 1	30 دقيقة	لا يوجد وقت محدد	24/7
الأولوية 2	ساعتين عمل	لا يوجد وقت محدد	خلال وقت العمل في المنطقة الجغرافية
الأولوية 3	4 ساعات عمل	لا يوجد وقت محدد	خلال وقت العمل في المنطقة الجغرافية
الأولوية 4	8 ساعات عمل	لا يوجد وقت محدد	خلال وقت العمل في المنطقة الجغرافية

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية ويخضع لاتفاقية الاستخدام المتاحة على الموقع الإلكتروني. يحظر أي استخدام غير مصرح به لهذا المستند.
Public document عام

الشروط الخاصة وآلية تنفيذ الخدمات

غرامات التأخير

باقة خدمات الرخص والبرامج لشركة (Informatica)			
مستوى الدعم المميز			
مستوى أولوية الدعم	وقت الاستجابة	وقت الحل	وقت الدعم
الأولوية 1	30 دقيقة	لا يوجد وقت محدد	24/7
الأولوية 2	ساعتين عمل	لا يوجد وقت محدد	خلال وقت العمل في المنطقة الجغرافية
الأولوية 3	4 ساعات عمل	لا يوجد وقت محدد	خلال وقت العمل في المنطقة الجغرافية
الأولوية 4	8 ساعات عمل	لا يوجد وقت محدد	خلال وقت العمل في المنطقة الجغرافية

باقة خدمات الرخص والبرامج لشركة (Informatica)			
مستوى الدعم المخصص			
مستوى أولوية الدعم	وقت الاستجابة	وقت الحل	وقت الدعم
الأولوية 1	30 دقيقة	التحديث كل ساعتين	24/7
الأولوية 2	30 دقيقة	التحديث كل ساعتين	24/7
الأولوية 3	2 ساعتين عمل	لا يوجد وقت محدد	خلال وقت العمل في المنطقة الجغرافية
الأولوية 4	لا يوجد وقت محدد	لا يوجد وقت محدد	خلال وقت العمل في المنطقة الجغرافية

ثامنا : في أمر الشراء المختلط، إذا تأخر المتعاقد في تنفيذ التزاماته، تطبق الغرامة على كل جزء بحسب طبيعته، وبما لا يتجاوز الحد الأعلى لنسبة الغرامة المقررة في الفقرة (أولا وثانيا) من غرامات التأخير؛ شريطة أن تكون أجزاء أمر الشراء منفصلة، من حيث مدة التنفيذ والتسليم والقيمة الإجمالية

تاسعا : إذا لم تكن أجزاء أمر الشراء منفصلة، تطبق الغرامة وفقا للنشاط الغالب

عاشرا : تقوم الجهة الحكومية بحسم المقدار الناقص من قيمة أمر الشراء حين لا ينفذ مقابل ذلك المقدار أو حين ينفذ بالمخالفة لما اتفق عليه مهما بلغ ذلك المقدار بالنسبة إلى قيمة أمر الشراء

حادي عشر : منعا للبس، فإن إجمالي غرامات التأخير بموجب هذا البند سيحتسب على أساس إجمالي قيمة أمر الشراء باستقلال عن بقية أوامر الشراء الواقعة تحت مظلة الاتفاقية الإطارية الموحدة ذات الصلة وستعد القيمة الإجمالية لكل أمر شراء قيمة للعقد وفق المادة التاسعة عشر بعد المئة من اللائحة التنفيذية

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية ويخضع للقوانين المحلية والدولية ذات الصلة بالحقوق الفكرية. يحظر أي استخدام غير مصرح به لهذا المستند بما في ذلك النسخ أو التعديل أو التوزيع أو النشر أو العرض أو الأداء العلني أو الإفصاح عن أي جزء من هذا المستند دون الحصول على موافقة كتابية مسبقة من الهيئة. يعتبر أي استخدام غير مصرح به انتهاكا لحقوق الملكية الفكرية للهيئة وقد يعرض المخالف للمساءلة القانونية.
Public document - عام

المسـؤوليات والأدوار

Public document - عام

المسؤوليات والأدوار

الجهة الحكومية	▪ طلب استحداث البند الموحد للاتفاقية الإطارية ▪ الطلب واعتماد أمر الشراء حتى مرحلة اعتماد المطالبة المالية
المتعاقدين	▪ الرد ومتابعة الطلبات عبر السوق الإلكتروني ▪ دعم الجهة الحكومية والالتزام بالشروط والأحكام
المركز الوطني لنظم الموارد الحكومية مركز خدمات المستفيدين (اعتمد)	▪ تفعيل البند الموحد للجهات الحكومية ▪ الإشراف على منصة اعتماد واستقبال الاستفسارات التقنية ومعالجتها
وزارة المالية	▪ استحداث البند الموحد للجهات الحكومية والمناقلات المالية وتعزيز البنود ▪ صرف أوامر الدفع للمطالبات المالية لأوامر الشراء
هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية	▪ إبرام الاتفاقيات الإطارية في الشراء الموحد ▪ تشغيل الاتفاقية الإطارية ومتابعة أداء مزودي الخدمة

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية، ويخضع للاستخدام المقيد وفقاً للشروط والأحكام الموضحة في الصفحة الأولى من هذا المستند.
Public document عام

سـوق اعتمـاد الإلكتروني

Public document - عام

١ سوق اعتماد



خدمة السوق الإلكتروني هي منصة تهدف إلى تسهيل عملية الشراء للجهات الحكومية حيث يمكن للجهة استعراض المنتجات المختلفة مع تعدد خيارات الأسعار لكل منتج تم تحديده من قبل مزودي الخدمة ضمن الاتفاقيات الإطارية بين هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية (الجهة المختصة بالشراء الموحد) والمتعاقدين، بحيث يتم استخدام السوق الإلكتروني من قبل جميع الجهات الحكومية عن طريق منصة اعتماد

المستفيدين من الخدمة ▪ المتعاقدين (مزودي الخدمة) ▪ الجهات الحكومية

على الجهة المستفيدة من خدمة السوق الإلكتروني التأكد من إتباع الإجراءات الآتية كمرحلة استباقية وذلك للاستفادة من خدمة السوق الإلكتروني بالشكل الأكمل وتفادي حدوث تحديات أثناء عملية الشراء :

البند الموحد

- **استحداث البند الموحد** — التواصل مع وكالة الميزانية
- **تفعيل البند الموحد** — التواصل مع خدمة المستفيدين
- **المناقلات المالية** — التواصل مع وكالة الميزانية

صلاحيات المستخدم

- **مدخل طلب الشراء** — يقوم بتعبئة عربات التسوق وإرسالها لمدقق الطلب
- **مدقق طلب الشراء** — يقوم باعتماد عربات التسوق أو رفضها
- **إدارة عمليات السوق الالكتروني** — الاطلاع على رد مزود الخدمة واعتماد أمر الشراء
- **معتمد فاتورة السوق الإلكتروني** — الاطلاع على فاتورة المورد والوثائق المرفقة واعتمادها أو رفضها

تنويه: إجراءات البند الموحد لا تشمل الجهات الحكومية المستقلة ماليًا، يمكن للجهات المستقلة إنشاء طلباتها دون استحداث البند الموحد

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية، ويخضع للقوانين المعمول بها في المملكة العربية السعودية. يحظر استخدام أي جزء من هذا المستند بدون الحصول على إذن مسبق من الهيئة. Public document - عام

منصات السوق الإلكتروني

السوق الإلكتروني لاستئجار المركبات

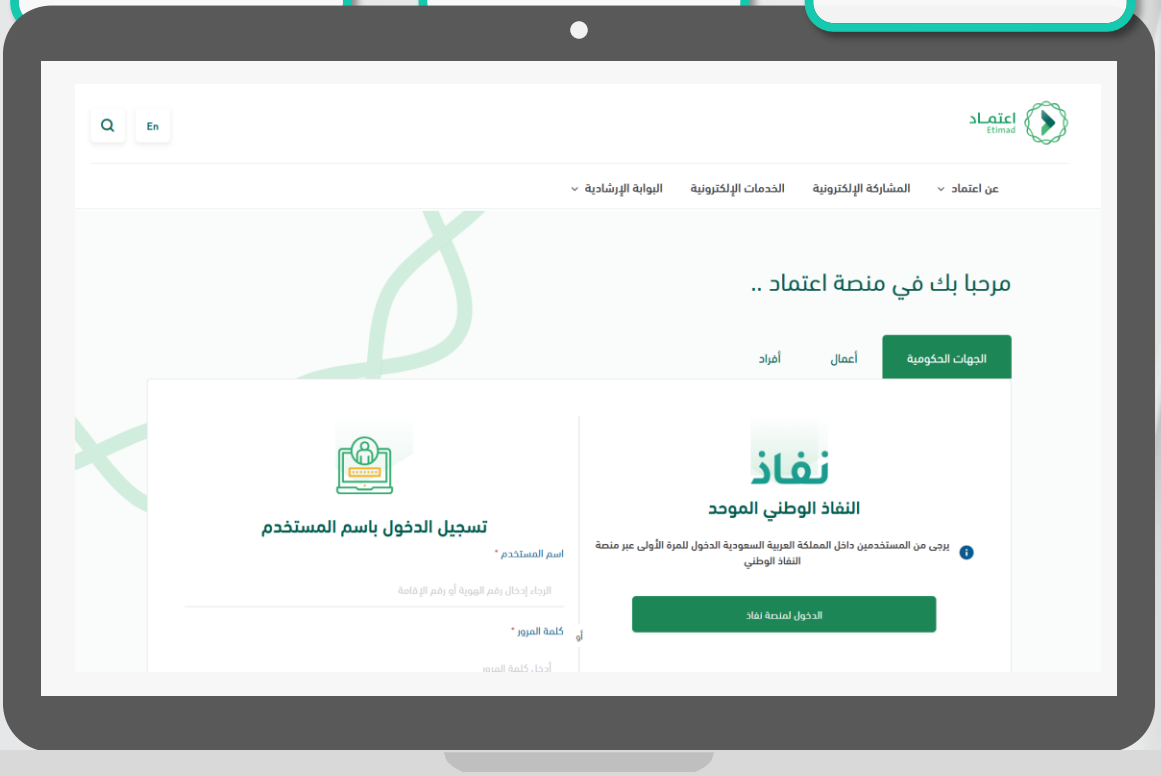
السوق الإلكتروني للمنتجات

السوق الإلكتروني للخدمات

التأمين الطبي

تأمين المركبات

الدوائر الرقمية



هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية ويخضع لقوانين حماية الملكية الفكرية. يحظر أي استخدام غير مصرح به لهذا المستند.
Public document - عام

سير عمل الاتفاقية الإطارية (المنافسة المصغرة)

اعتماد Etimad

الجهة الحكومية | القطاع الخاص

1 إنشاء عربة التسوق

يقوم صاحب صلاحية مدخل طلب الشراء بإنشاء العربة في النظام واختيار بند الميزانية الموحد، وعدة تفاصيل أخرى مع تحديد خيار طرح الطلب كمنافسة مصغرة

الصلاحية : مدخل طلب الشراء

2 اعتماد عربة التسوق

يقوم صاحب صلاحية معتمد المنافسة المصغرة بمراجعة العربة المرفوعة ومن ثم قبولها أو رفضها

الصلاحية : معتمد المنافسة المصغرة

3 تقديم العروض

يقوم المتعاقد بالمشاركة بالمنافسة المصغرة وتقديم عرضه على البنود بسعر أقل أو مساوي للسعر الذي تمت الترسية عليه بالاتفاقية الاطارية مع مرونة بتعديل التاريخ المتوقع للتسليم والكميات

المدة الزمنية : 5 أيام عمل

4 التوصية بالترسية

بعد انتهاء فترة تلقي العروض يقوم معتمد المنافسة المصغرة بمراجعة عروض المتعاقدين والترسية بشكل مبدأي على العرض الأقل سعرا

الصلاحية : معتمد المنافسة المصغرة

5 اعتماد طلب الشراء

بعد الترسية بشكل مبدأي من قبل معتمد المنافسة المصغرة يقوم معتمد أمر الشراء بالاعتماد بقبول التوصية أو رفضها لإعادتها لمعتمد المنافسة المصغرة

الصلاحية : إدارة عمليات السوق الالكتروني

المدة الزمنية : 5 أيام عمل

6 توصيل البنود وإنشاء الفاتورة

بعد توصيل البنود المطلوبة، يقوم المتعاقد بإنشاء فاتورة للجهة الحكومية، مع مرونة إنشائها بشكل مجزأ حسب دفعات التسليم وإرفاق الوثائق الثبوتية مع تأكيد التسليم

7 اعتماد الفاتورة

اعتماد الفاتورة والتي تعد بمثابة تأكيد لاستلام المنتج أو الخدمة، وبعد اعتمادها يقوم وتنتقل بإنشاء مطالبة مالية إلكترونية تلقائيا

الصلاحية : معتمد فاتورة السوق الإلكتروني

- النظام يتحقق من توفر السيولة في بند الميزانية عند انشاء العربة، ويقوم بحجز المبلغ بعد تعميد أمر الشراء
- بعد التعميد يقوم مزود الخدمة بسداد المقابل المالي بمبلغ 0.075% من قيمة الفاتورة بحيث لا تتجاوز 500 ريال كحد أقصى
- في حال لم يتم الرد على الطلب، يقوم النظام بإلغاء الطلب تلقائيا حسب الأيام المحددة

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية ويخضع للقوانين المعمول بها في المملكة العربية السعودية. يحظر نسخ أو استخدام أي جزء من هذا المستند بدون موافقة مسبقة من الهيئة.

Public document - عام

بيانات الاتفاقية الإطارية

البند الموحد	المنصة المستخدمة	نوع البنود
339000121	السوق الإلكتروني للخدمات	خدمات

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية وبخط الاقتصاد الصفقة بالأحكام الواردة في هذا المستند.
Public document عام

خطوات توزيع الصلاحيات لمدير النظام في الجهة الحكومية

1



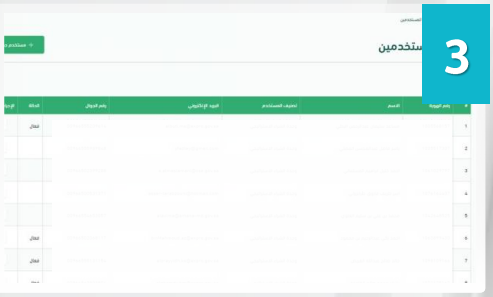
الـدخول لمنصـة اعتمـاد واختيـار "الجهـات الحكومية" لتسجيل الدخول

2



اختيـار "إدارة المسـتخدمين" للانتقـال للخطـوة التالية

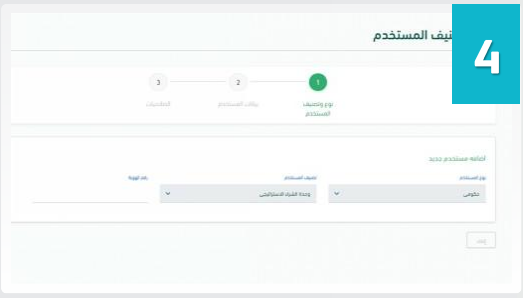
3



اختيار "مستخدم جديد" للمستخدمين الجدد،

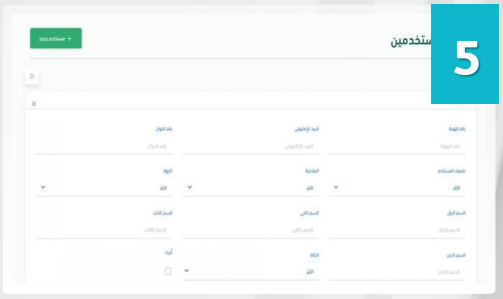
يجب أن يكون المستخدم الجديد غير مضاف في أي تنظيم إداري سابق، وفي حال ذلك يجب التواصل مع مركز الدعم ecare@etimad.sa

4



إدخـال رقـم هويـة المسـتخدم الجديـد والضـغط على "التالي"

5



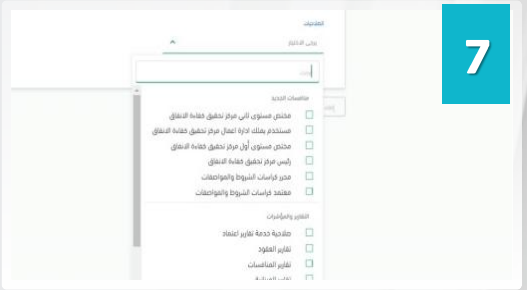
ستظهر صفحة "بيانـات المسـتخدم" يتم تعبئة جميع الخانـات المطلوبـة فـي حـال إضـافة مسـتخدم جديـد، والاكتفـاء بالمعلومة المطلوبة في حال البحث فقط

6



الضـغط علـى "الـثلاث نقـاط" لاسـتعراض قائمـة الخيارات ثم اختر "تعديل الصلاحيات"

7



يـتم تحديـد الصـلاحيات مـن خـلال القائمـة للمسـتخدمين الجدد والتعديل للمستخدمين الحاليين

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية، ويخضع للاتفاقية الموقعة بين الجهة والهيئة فيما يتعلق بالاستخدام المسموح به لهذا المستند.
Public document عام

آلية التواصل والدعم

المسائل	الطرف	وسيلة التواصل
البلاغات والمشاكل التقنية في منصة السوق الإلكتروني	مركز خدمات المستفيدين	الرقم الموحد: 19990 البريد الموحد: Ecare@etimad.sa
الملفات الداعمة للاتفاقيات الإطارية في الشراء الموحد	**مركز المعرفة** في موقع هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية	EXPRO يرجى النقر للوصول

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية، ويخضع للقوانين المعمول بها في المملكة العربية السعودية. يجب الالتزام بجميع الأحكام الواردة في هذا المستند.
Public document عام



Public document - عام