

الدليل الإرشادي للاتفاقية الإطارية خدمات الصيانة للعناصر وأجهزة التصوير الطبي وملحقاتها

رقم الوثيقة: EXP-AN0-MN-000063
رقم الإصدار: 000

2025

إشعار هام وإخلاء مسؤولية

هذه ("الوثيقة") مملوكة حصراً لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية، ويجب على كل معني أو من يطلع على هذه الوثيقة قراءة هذا الإشعار بالكامل إلى جانب قراءة أحكام هذه الوثيقة، ويجوز للإدارات المعنية في الهيئة الإفصاح عن هذه الوثيقة أو مقتطفات منها لمستشاريها و / أو المتعاقدين المعنيين ("المتعاملين") ، شريطة أن يكون هناك حاجة وبعد التنسيق وإحاطة الإدارة المالكة للوثيقة، كما تنوه الهيئة إلى أن أي استخدام أو اعتماد على هذه الوثيقة، أو بعضها يلزم أن يسبقه إحاطة مالك الوثيقة ، وأي استخدام أو اعتماد على هذه الوثيقة، أو مقتطفات منها، من قبل أي طرف، بما في ذلك الكيانات الحكومية والمستشارين و / أو المتعاقدين المعنيين، هي على مسؤولية ذلك الطرف وحده.



03	تعريف بهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية والاتفاقية الإطارية التي تيرمها الهيئة
05	▪ <u>تعريف بالاتفاقية الإطارية لصيانة الأجهزة الطبية</u>
06	▪ <u>مستويات الخدمة</u>
13	▪ <u>العرامات</u>
15	▪ <u>التواصل مع مزودي الخدمة</u>
17	<u>بند الميزانية الموحد</u>
18	<u>استحداث وتفعيل البند الموحد للميزانية</u>
19	<u>دليل توزيع الصلاحيات</u>
20	• <u>صلاحيات المستخدم في سوق اعتماد</u>
21	• <u>خطوات توزيع الصلاحيات من مدير النظام – الجهة الحكومية</u>
23	<u>دليل استخدام سوق اعتماد</u>
24	• <u>تعريف بمنصة السوق الالكتروني "سوق اعتماد"</u>
25	• <u>اجراء سير عمل الاتفاقيات الإطارية</u>

تعريف بهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية وبالتفاقية الإطارية التي تبرمها الهيئة

تعريف بالهيئة:

أنشئت هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية (إكسبرو) لمواصلة تحقيق كفاءة الإنفاق ودعم الجهات الحكومية في مجال إدارة المشاريع والمرافق، والبرامج والمبادرات والعمليات التشغيلية الممولة من الميزانية العامة للدولة، ومتابعة تنفيذها.



الإسهام في تحقيق
كفاءة الإنفاق في
الجهات الحكومية.



متابعة تنفيذ تلك الجهات
للبرامج والمبادرات الخاصة بها
بما يحقق المستهدفات
الوطنية.



الارتقاء بجودة المشروعات،
والبرامج والمبادرات والعمليات
التشغيلية الممولة من الميزانية
العامة للدولة.

” لا يجوز للجهة الحكومية تأمين المشتريات أو تنفيذ الأعمال الواردة في القوائم التي تعدها
الجهة المختصة بالشراء الموحد إلا من خلال الاتفاقيات الإطارية التي أبرمتها الجهة المختصة
بالشراء الموحد “

المادة 15 من نظام
المنافسات
والمشتريات الحكومية

تعريف بالاتفاقيات الإطارية

وهي أحد أساليب التعاقد وهي اتفاقية بين جهة أو أكثر من الجهات الحكومية وواحد من
مزودي الخدمة أو أكثر وتهدف إلى :

02 توفير الوقت المستغرق في عملية الشراء
من خلال أتمتة وتسهيل الإجراءات عبر
السوق الإلكتروني الموحد

01 تحقيق أفضل قيمة للمال العام ورفع كفاءة
الإنفاق الحكومي

04 تحسين جودة المنتجات والخدمات وتوحيد
مواصفاتها

03 توحيد أسعار المنتجات والخدمات المقدمة
للجهة الحكومية

وزارة المالية
Ministry of Finance



NCGR
المركز الوطني لنظم
الموارد الحكومية



هيئة المحتوى المحلي
والمشتريات الحكومية
Local Content & Government
Procurement Authority



EXPRO
هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية
Expenditure & Projects Efficiency Authority

شركاء
النجاح

تعريف بالاتفاقيات الإطارية لصيانة الأجهزة الطبية

تعريف بالاتفاقية الإطارية لصيانة الأجهزة الطبية

ما هي الاتفاقية الإطارية لصيانة الأجهزة الطبية ؟

هي اتفاقية إطارية تهدف لتقديم خدمات صيانة أجهزة التصوير الطبي وملحقاتها في الجهات الصحية الحكومية، من خلال باقات متنوعة تناسب احتياجات الجهة.

مستويات الخدمة :

تم تحديد 6 مستويات خدمة موحده لكل جهاز، كل مستوى خدمة يختلف في المواصفات والأسعار ليغطي مختلف الاحتياجات

قائمة الباقات والمواصفات المطلوبة

الخدمة	مستوى أ	مستوى ب	مستوى ج	مستوى د	مستوى هـ	مستوى و
قطع غيار عالية التكلفة	✓	✓	✓	✓	✓	✓
قطع غيار	✓	✓	✓	✓	✓	✓
صيانة تصحيحية	✓	✓	✓	✓	✓	✓
صيانة وقائية	✓	✓	✓	✓	✓	✓
العمالة الفنية	✓	✓	✓	✓	✓	✓
وقت التغطية	9 ساعات / 5 أيام بالأسبوع	9 ساعات / 5 أيام بالأسبوع	9 ساعات / 5 أيام بالأسبوع	9 ساعات / 5 أيام بالأسبوع	24 ساعة / 7 أيام بالأسبوع	9 ساعات / 5 أيام بالأسبوع
مدة التشغيل	NA	90%	90%	95%	95%	NA
وقت الاستجابة	5 أيام عمل	24 ساعة مدن رئيسية 24 ساعة مدن مجاورة 72 ساعة مدن نائية	24 ساعة مدن رئيسية 24 ساعة مدن مجاورة 72 ساعة مدن نائية	24 ساعة مدن رئيسية 24 ساعة مدن مجاورة 72 ساعة مدن نائية	4 ساعات مدن رئيسية 24 ساعة مدن مجاورة 48 ساعة مدن نائية	7 أيام عمل

مزودي الخدمة :



مستويات الخدمة

مستويات الخدمة

• مستوى الخدمة أ

وقت الاستجابة	وقت التغطية	الخدمات
5 أيام بالأسبوع	9 ساعات 5 أيام بالأسبوع	صيانة وقائية العمالة الفنية

تفاصيل مستوى الخدمة :

1. زمن استجابة مؤكد خلال خمس أيام عمل من تاريخ بداية العقد
2. الصيانة الوقائية: تنفيذ الصيانة الوقائية الدورية لجعل الجهاز يعتمد عليه بصورة مثلى وذلك من خلال تطبيق معايير للعناية الفائقة المسبقة بالجهاز تشمل أطقم الصيانة الدورية (حسب ما هو موضح في كتيب الصيانة) ولا تشمل قطع الغيار لهذه الفئة.
3. تحديث السلامة الخاص بمكونات الأجهزة وبالبرامج الكمبيوترية للتأكد من أن الجهاز متوافق مع كافة معايير السلامة التي تستجد.
4. فحوصات السلامة/ فحوصات السلامة الكهربائية حسب توصية المصنع للتأكد من أن الجهاز متوافق مع كافة معايير السلامة للاستخدام الكلينيكي.
5. الفحوصات الميكانيكية/ الوظيفية: إجراء عدد من الفحوصات الوظيفية لضمان حسن أداء الجهاز والاعتماد عليه.
6. لا تشمل أجور الصيانة التصحيحية وقطع الغيار
7. المستهلكات غير مشمولة على الإطلاق.
8. الالتزام بتصحيح الاستدعاءات المصنعية (recall) خلال فترة العقد وبحسب الآلية المتبعة في نظام هيئة الغذاء والدواء.

مستويات الخدمة

• مستوى الخدمة ب

الخدمات	وقت التغطية	وقت الاستجابة	مدة التشغيل
صيانة تصحيحية صيانة وقائية العمالة الفنية	9 ساعات / 5 أيام بالأسبوع	24 ساعة مدن رئيسية 24 ساعة مدن مجاورة 72 ساعة مدن نائية	90%

تفاصيل مستوى الخدمة :

1. استقبال البلاغات واستدعاءات الدعم الفني لأي خلل وظيفي لفحص الجهاز وكتابة التقارير بالأعطال.
2. زمن استجابة مؤكد من الاستدعاء للموقع أو من خلال الدعم عن بعد خلال 24 ساعة للمدن الرئيسية و 48 ساعة للمدن المجاورة و 72 ساعة للمدن النائية.
3. ضمان كفاءة عمل للجهاز (Uptime بنسبة 90% تحسب من تاريخ تعميم قطع الغيار.
4. ضمان الجودة: إجراء اختبارات منتظمة لضمان ثبات الجودة للصور والفحوصات.
5. الصيانة الوقائية: تنفيذ الصيانة الوقائية الدورية لجعل الجهاز يعتمد عليه بصورة مثلى وذلك من خلال تطبيق معايير للعناية الفائقة المسبقة بالجهاز تشمل أطعم الصيانة الدورية (حسب ماهو موضح في كتيب الصيانة) ولا تشمل قطع الغيار لهذه الفئة.
6. الصيانة التصحيحية: تنفيذ أي أعمال تصحيحية مطلوبة خلال فترة الصيانة وتغطية كاملة لتكاليف الدعم الفني لأي أعمال صيانة تصحيحية ولا تشمل قطع الغيار لهذه الفئة.
7. إمكانية الوصول لمهندسي المساندة الفنية ولمكتب العناية بالعملاء بصورة غير محدودة.
8. الدعم عن بعد: تشخيص شامل لمسح الجهاز لتلمس أي أخطاء والكشف عنها قبل أن تؤدي إلى تعطل الجهاز، بالإضافة إلى إصلاح الجهاز في حال عدم الحاجة للحضور إلى الموقع.
9. التحديث الخاص بمكونات الأجهزة وبالبرامج الكمبيوترية: إجراء عدة تحديثات من الشركة الصانعة للحفاظ على الجهاز متماشيا مع آخر التحديثات التقنية.
10. تحديث السلامة الخاص بمكونات الأجهزة وبالبرامج الكمبيوترية للتأكد من أن الجهاز متوافق مع كافة معايير السلامة التي تستجد.
11. فحوصات السلامة/ فحوصات السلامة الكهربائية حسب توصية المصنع للتأكد من أن الجهاز متوافق مع كافة معايير السلامة لاستخدام الاكليينكي.
12. الفحوصات الميكانيكية/ الوظيفية: إجراء عدد من الفحوصات الوظيفية لضمان حسن أداء الجهاز والاعتماد عليه.
13. لا تشمل قطع الغيار.
14. المستهلكات غير مشمولة على الإطلاق.
15. زمن التغطية: 9 ساعات عمل خلال أيام العمل الأسبوعي (5 أيام)
16. تبديل قطع الغيار يجب أن يتم خلال 7 ايام عمل بعد اصدار تعميم الشراء او خطاب الترسية من الجهة الحكومية.
17. الالتزام بتصحيح الاستدعاءات المصنعية (recall) خلال فترة العقد وبحسب الآلية المتبعة في نظام هيئة الغذاء والدواء.
18. يتم إصلاح الجهاز خلال يومين عمل بعد فحصه ضمن زمن الاستجابة المحدد في حال لم يتم طلب قطع الغيار أو في حال استلام قطع الغيار لكل بلاغ.

مستويات الخدمة

• مستوى الخدمة ج

الخدمات	وقت التغطية	وقت الاستجابة	مدة التشغيل
قطع غيار صيانة تصحيحية صيانة وقائية العمالة الفنية	9 ساعات / 5 أيام بالأسبوع	24 ساعة مدن رئيسية 24 ساعة مدن مجاورة 72 ساعة مدن نائية	90%

تفاصيل مستوى الخدمة :

1. استقبال البلاغات واستدعاءات الدعم الفني لأي خلل وظيفي لفحص الجهاز وكتابة التقارير بالأعطال.
2. زمن استجابة مؤكد من الاستدعاء للموقع او من خلال الدعم عن بعد خلال 24 ساعة للمدن الرئيسية و48 ساعة للمدن المجاورة و72 ساعة للمدن النائية.
3. ضمان كفاءة عمل للجهاز (Uptime) بنسبة 90% تحسب من تاريخ تعميم قطع الغيار.
4. ضمان الجودة: إجراء اختبارات منتظمة لضمان ثبات الجودة للصور والفحوصات.
5. الصيانة الوقائية: تنفيذ الصيانة الوقائية الدورية لجعل الجهاز يعتمد عليه بصورة بمثل ذلك من خلال تطبيق معايير للعناية الفائقة المسبقة بالجهاز تشمل أطقم الصيانة الدورية (حسب ماهو موضح في كتيب الصيانة) ولا تشمل قطع الغيار عالية القيمة لهذه الفئة.
6. الصيانة التصحيحية: تنفيذ أي أعمال تصحيحية مطلوبة خلال فترة الصيانة وتغطية كاملة لتكاليف الدعم الفني لأي أعمال صيانة تصحيحية.
7. إمكانية الوصول لمهندسي المساعدة الفنية ولمكتب العناية بالعملاء بصورة غير محدودة.
8. الدعم عن بعد: تشخيص شامل لمسح الجهاز لتلمس أي أخطاء والكشف عنها قبل أن تؤدي إلى تعطل الجهاز، بالإضافة إلى إصلاح الجهاز في حال عدم الحاجة للحضور إلى الموقع.
9. التحديث الخاص بمكونات الأجهزة والبرامج الكمبيوترية: إجراء عدة تحديثات من الشركة الصانعة للحفاظ على الجهاز متماشيا مع آخر التحديثات التقنية.
10. تحديث السلامة الخاص بمكونات الأجهزة والبرامج الكمبيوترية للتأكد من أن الجهاز متوافق مع كافة معايير السلامة التي تستجد.
11. فحوصات السلامة/ فحوصات السلامة الكهربائية حسب توصية المصنع للتأكد من أن الجهاز متوافق مع كافة معايير السلامة.
12. الفحوصات الميكانيكية/ الوظيفية: إجراء عدد من الفحوصات الوظيفية لضمان حسن أداء الجهاز والاعتماد عليه.
13. استبدال قطع الغيار: تغطية كاملة لاستبدال كافة قطع الغيار (لا تشمل قطع الغيار عالية القيمة)
14. قطع المستهلكات غير مشمولة على الإطلاق.
15. زمن التغطية: 9 ساعات عمل خلال أيام العمل الأسبوعي (5 أيام) .
16. تبديل قطع الغيار يجب أن يتم خلال يومين عمل بعد فحص الجهاز او 7 ايام عمل بعد اصدار تعميم الشراء لقطع الغيار عالية القيمة.
17. الالتزام بتصحيح الاستدعاءات المصنعية (recall) خلال فترة العقد وبحسب الآلية المتبعة في نظام هيئة الغذاء والدواء.
18. يتم إصلاح الجهاز خلال يومين عمل بعد فحصه ضمن زمن الاستجابة المحدد في حال لم يتم طلب قطع الغيار عالية القيمة لكل بلاغ

مستويات الخدمة

• مستوى الخدمة د

الخدمات	وقت التغطية	وقت الاستجابة	مدة التشغيل
قطع غيار عالية التكلفة قطع غيار صيانة تصحيحية صيانة وقائية العمالة الفنية	9 ساعات / 5 أيام بالأسبوع	24 ساعة مدن رئيسية 24 ساعة مدن مجاورة 72 ساعة مدن نائية	95%

تفاصيل مستوى الخدمة :

1. استقبال البلاغات واستدعاءات الدعم الفني لأي خلل وظيفي لفحص الجهاز وكتابة التقارير بالأعطال.
2. زمن استجابة مؤكد من الاستدعاء للموقع أو من خلال الدعم عن بعد خلال 24 ساعة للمدن الرئيسية و48 ساعة للمدن المجاورة و72 ساعة للمدن النائية
3. ضمان كفاءة عمل للجهاز ((Uptime بنسبة 95%
4. ضمان الجودة: إجراء اختبارات منتظمة لضمان ثبات الجودة للصور والفحوصات.
5. الصيانة الوقائية: تنفيذ الصيانة الوقائية الدورية لجعل الجهاز يعتمد عليه بصورة يمثلها وذلك من خلال الصيانة) وتشمل للعناية الفائقة المسبقة بالجهاز تشمل أطقم الصيانة الدورية (حسب ماهو موضح في كتيب الصيانة) وتشمل قطع الغيار.
6. الصيانة التصحيحية: تنفيذ أي أعمال تصحيحية مطلوبة خلال فترة الصيانة وتغطية كاملة لتكاليف العمالة لأي أعمال صيانة تصحيحية.
7. إمكانية الوصول لمهندسي المساندة الفنية ولمكتب العناية بالعملاء بصورة غير محدودة.
8. التحديث الخاص بمكونات الأجهزة والبرامج الكمبيوترية: إجراء عدة تحديثات من الشركة الصانعة للحفاظ على الجهاز متماشيا مع آخر التحديثات التقنية.
9. الدعم عن بعد: تشخيص شامل لمسح الجهاز لتلمس أي أخطاء والكشف عنها قبل أن تؤدي إلى تعطل الجهاز، بالإضافة إلى إصلاح الجهاز في حال عدم الحاجة للحضور إلى الموقع.
10. تحديث السلامة الخاص بمكونات الأجهزة والبرامج الكمبيوترية للتأكد من أن الجهاز متوافق مع كافة معايير السلامة التي تستجد.
11. فحوصات السلامة/ فحوصات السلامة الكهربائية حسب توصية المصنع للتأكد من أن الجهاز متوافق مع كافة معايير السلامة للاستخدام الكلينيكي.
12. الفحوصات الميكانيكية/ الوظيفية: إجراء عدد من الفحوصات الوظيفية لضمان حسن أداء الجهاز والاعتماد عليه.
13. استبدال قطع الغيار: تغطية كاملة لاستبدال كافة قطع الغيار.
14. قطع المستهلكات غير مشمولة على الإطلاق.
15. زمن التغطية: 9 ساعات عمل خلال أيام العمل الأسبوعي (5 أيام).
16. تبديل قطع الغيار يجب أن يتم خلال يومين عمل بعد فحص الجهاز أما بالنسبة للقطع عالية التكلفة فيجب تبديل قطع الغيار عالية القيمة خلال 7 أيام عمل بعد فحص الجهاز.
17. الالتزام بتصحيح الاستدعاءات المصنعية ((recall خلال فترة العقد وبحسب الآلية المتبعة في نظام هيئة الغذاء والدواء.
18. يتم إصلاح الجهاز خلال يومين عمل بعد فحصه ضمن زمن الاستجابة المحدد لكل بلاغ في حاله عدم الحاجة لقطع الغيار.

مستويات الخدمة

• مستوى الخدمة هـ

مدة التشغيل	وقت الاستجابة	وقت التغطية	الخدمات
95%	4 ساعات مدن رئيسية 24 ساعة مدن مجاورة 48 ساعة مدن نائية	24 ساعة / 7 أيام بالأسبوع	قطع غيار عالية التكلفة قطع غيار صيانة تصحيحية صيانة وقائية العمالة الفنية

تفاصيل مستوى الخدمة :

1. استقبال البلاغات واستدعاءات الدعم الفني لأي خلل وظيفي لفحص الجهاز وكتابة التقارير بالأعطال.
2. زمن استجابة مؤكد من الاستدعاء للموقع أو من خلال الدعم عن بعد خلال 4 ساعات للمدن الرئيسية و24 ساعة للمدن المجاورة و48 ساعة للمدن النائية.
3. ضمان كفاءة عمل للجهاز ((Uptime بنسبة 95%
4. ضمان الجودة: إجراء اختبارات منتظمة لضمان ثبات الجودة للصور والفحوصات.
5. الصيانة الوقائية: تنفيذ الصيانة الوقائية الدورية لجعل الجهاز يعتمد عليه بصورة بمثل ذلك من خلال تطبيق معايير للعناية الفائقة المسبقة بالجهاز تشمل أطعم الصيانة الدورية (حسب ماهو موضح في كتيب الصيانة) وتشمل قطع الغيار.
6. الصيانة التصحيحية: تنفيذ أي أعمال تصحيحية مطلوبة خلال فترة الصيانة وتغطية كاملة لتكاليف العمالة لأي أعمال صيانة تصحيحية.
7. إمكانية الوصول لمهندسي المساندة الفنية ولمكتب العناية بالعملاء بصورة غير محدودة.
8. الدعم عن بعد: تشخيص شامل لمسح الجهاز لتلمس أي أخطاء والكشف عنها قبل أن تؤدي إلى تعطل الجهاز، بالإضافة إلى إصلاح الجهاز في حال عدم الحاجة للحضور إلى الموقع.
9. التحديث الخاص بمكونات الأجهزة والبرامج الكمبيوترية: إجراء عدة تحديثات من الشركة الصانعة للحفاظ على الجهاز متماشيا مع آخر التحديثات التقنية.
10. تحديث السلامة الخاص بمكونات الأجهزة والبرامج الكمبيوترية للتأكد من أن الجهاز متوافق مع كافة معايير السلامة التي تستجد.
11. فحوصات السلامة/ فحوصات السلامة الكهربائية حسب توصية المصنع للتأكد من أن الجهاز متوافق مع كافة معايير السلامة التي تستجد.
12. الفحوصات الميكانيكية/ الوظيفية: إجراء عدد من الفحوصات الوظيفية لضمان حسن أداء الجهاز والاعتماد عليه.
13. استبدال قطع الغيار: تغطية كاملة لاستبدال كافة قطع الغيار.
14. قطع المستهلكات غير مشمولة على الإطلاق.
15. زمن التغطية: 24 ساعة طوال أيام الأسبوع والعطل الرسمية.
16. تبديل قطع الغيار يجب أن يتم خلال يومين عمل بعد فحص الجهاز أما بالنسبة للقطع عالية التكلفة فيجب تبديل قطع الغيار عالية القيمة خلال 7 أيام عمل بعد فحص الجهاز.
17. الالتزام بتصحيح الاستدعاءات المصنعية ((recall خلال فترة العقد وبحسب الآلية المتبعة في نظام هيئة الغذاء والدواء.
18. يتم إصلاح الجهاز خلال يومين عمل بعد فحصه ضمن زمن الاستجابة المحدد لكل بلاغ في حال عدم الحاجة لقطع الغيار.

مستويات الخدمة

• مستوى الخدمة و

الخدمات	وقت التغطية	وقت الاستجابة
قطع غيار عالية التكلفة	9 ساعات 5 أيام بالأسبوع	7 أيام عمل

تفاصيل مستوى الخدمة :

- توريد القطعة المطلوبة خلال 7 أيام عمل من تاريخ إصدار أمر الشراء.
- توفير القطعة بالجودة المطلوبة من المصنع
- لا تشمل تبديل وتركيب قطع الغيار.
- زمن التغطية: 9 ساعات عمل خلال أيام العمل الأسبوعي (5 أيام).

الغرامات

جدول الغرامات

التواتر	الغرامة	الغثة
مع كل تبليغ عن عطل	1% من قيمة البند (المحددة في أمر الشراء) عن كل يوم تأخير تبدأ بعد الفترة المسموح بها حسب كل مستوى خدمه	التأخر عن زمن الاستجابة وفق خطة الخدمة للجهاز
مع كل أمر شراء	5% من قيمة البند (المحددة في أمر الشراء)	الإخلال بمستوى كفاءة عمل الجهاز (Uptime) بنهاية كل أمر شراء
مع كل تبليغ عن عطل	1% من قيمة البند (المحددة في أمر الشراء) عن كل يوم تأخير تبدأ بعد الفترة المسموح بها حسب كل مستوى خدمه إذا لم يتم اصلاح الجهاز خلال الفترة الزمنية المسموحة	التأخير في الإصلاح (الصيانة التصحيحية) للأعطال الكلية: عطل يكون فيه الجهاز غير قادر على العمل بأقصى امكانياته على الا تتجاوز مدة الإصلاح 3 أيام عمل بعد فحص الجهاز ضمن زمن الاستجابة المحدد.
مع كل تبليغ عن عطل	1% من قيمة البند (المحددة في أمر الشراء) عن كل يوم تأخير تبدأ بعد الفترة المسموح بها حسب كل مستوى خدمه إذا لم يتم اصلاح الجهاز خلال الفترة الزمنية المسموحة	التأخير في الإصلاح (الصيانة التصحيحية) للأعطال الجزئية: عطل في الجهاز لكن يمكن تشغيل بعض إمكانياته بدون ان يكون له تأثير مباشر على رعاية المرضى أو علاجهم على الا تتجاوز مدة الإصلاح 14 يوم بعد فحص الجهاز ضمن زمن الاستجابة المحدد.
حسب جدول الصيانة الوقائية	1% من قيمة البند (المحددة في أمر الشراء) عن كل يوم تأخير تبدأ بعد الفترة المتفق عليها مسبقا مع المورد	التقصير في أعمال الصيانة الوقائية المجدولة
حسب الحاجة	5000 ريال للجهاز الواحد	التقصير في إجراء الفحوصات (السلامة، الميكانيكية، الكهربائية)
في حال وجود تحديثات للجهاز	3000 ريال للجهاز الواحد	التقصير في إجراء التحديثات الضرورية
مع كل طلب تدريب	2000 ريال للتدريب الواحد	التقصير في أداء التدريب المطلوب
مع كل تعمد لقطع الغيار	1% من قيمة البند (المحددة في أمر الشراء) عن كل يوم تأخير تبدأ بعد الفترة المسموح بها حسب كل مستوى خدمه إذا لم يتم توريد قطع الغيار خلال الفترة الزمنية المسموحة بها لكل مستوى خدمة.	التأخر في توريد قطع الغيار حسب مستويات الخدمة وتفاصيل خطط الأداء لكل مستوى خدمة.

قائمة التواصل مع مزودي الخدمة

قائمة التواصل مع مزودي الخدمة

الاسم	البريد الإلكتروني
أحمد المطلق	ahmed.almutlak@siemenshealthineers.com
محمد سلامة	mohammed.salama@gehealthcare.com
إسلام رضا	islamrefaa@gulfmedical.com
أسامة كخلا	o.kahlah@mediserv.com.sa
محمد مرشد	Mohamed.morshed@tamergroup.com
أحمد الصالح	ahmed.s.ali@philips.com
وسيم محاسنة	wasim.almahassneh@samirgroup.com



بند الميزانية الموحد

لضمان استفادة الجهة الحكومية من الاتفاقية الاطارية يتم استحداث وتفعيل البند الموحد للاتفاقية لتوريد خدمات الحوسبة السحابية المجموعات

عند تفعيل الاتفاقية الإطارية يتم إصدار تعميم لجميع الجهات الحكومية يصدر من وزير المالية. ويتضمن التعميم نقاط أساسية في الاتفاقية الإطارية يتم استحداثها.

- بند الميزانية الموحد الخاص بالاتفاقية الإطارية المستحدثة
- تفاصيل البنود (الخدمات/المنتجات) التي تخدم الجهات الحكومية وتشمل تصنيفات البنود وتعدادها
- تاريخ بدء تفعيل الاتفاقية الإطارية
- دليل ارشادي يوضح آلية الاستفادة من الاتفاقيات الإطارية



الإجراء المطلوب من الجهات الحكومية للبدء في عمليات الشراء من الاتفاقية الإطارية:

التعزيز

في حال استنفاذ الرصيد في بند الميزانية، تقوم الجهة الحكومية بالتواصل مع وكالة الميزانية وطلب مناقلة من جديد.

التفعيل والمناقلات

التواصل مع فريق منصة اعتماد عبر البريد الإلكتروني ecare@etimad.sa وطلب تفعيل بند الميزانية المستحدث

التواصل مع وكالة الميزانية لعمل مناقلة على بند الميزانية الخاص بالاتفاقية الإطارية

استحداث البند

التواصل مع وكالة الحسابات وطلب استحداث بند الميزانية الموحد الخاص بالاتفاقية الإطارية

بند الميزانية الموحد: 339000105

* الإجراء الموضح اعلاه لا يشمل الجهات الحكومية المستقلة ماليا، يمكن للجهات المستقلة إنشاء طلباتها دون استحداث وتفعيل البند الموحد.

دليل توزيع الصلاحيات

صلاحيات المستخدم في سوق اعتماد

الجهة الحكومية

على الجهة تفعيل صلاحيات المستخدم في السوق الإلكتروني لإصدار أوامر الشراء من خلال مدير النظام ويجب تحديد الصلاحيات التالية :

مدقق طلب الشراء

يقوم باعتماد عربات التسوق المنشأة أو رفضها

مدخل طلب الشراء

يقوم بتعبئة عربات التسوق وإرسالها لمدقق الطلب للاعتماد
اختيار المنطقة، الخدمات، الكميات ثم تحديد تاريخ التسليم المتفق عليه في منصة اكسبرو وكتابة ملاحظات ان وجد

استعراض التقارير

سحب التقارير الخاصة بطلبات السوق الإلكتروني

إدارة عمليات مشتريات السوق الإلكتروني

الاطلاع على رد مزود الخدمة وإنشاء أمر الشراء
يتمكن صاحب الصلاحية الاطلاع على تفاصيل أوامر الشراء ومعرفة الاشخاص المخولين بإكمال الإجراءات

يجب مراعاة عدم إعطاء الشخص الواحد صلاحيتين متتاليتين (مدخل طلب الشراء ومدقق طلب الشراء)

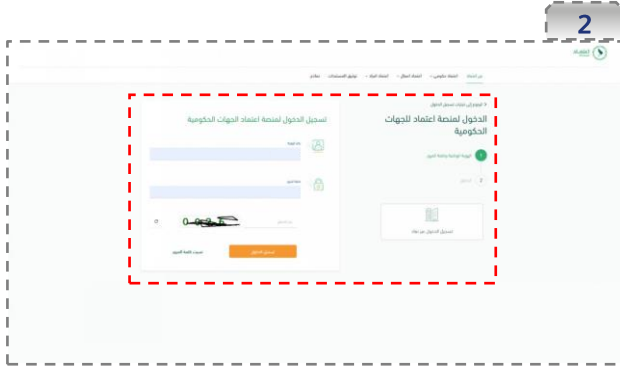
مزود الخدمة

على مزود الخدمة تفعيل صلاحية المستخدم في السوق الإلكتروني لإستقبال أوامر الشراء الواردة من الجهات الحكومية :

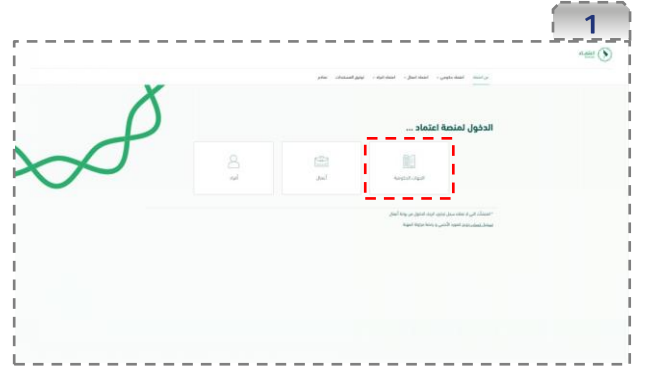
الاية تفعيل الحساب لمزودي الخدمة :

- الدخول إلى موقع وزارة التجارة من قبل مالك السجل التجاري ثم تفويض الموظفين بصلاحية (سوق اعتماد الإلكتروني).
- يقوم الموظف بالدخول لموقع وزارة التجارة وقبول التفويض الممنوح له من المالك.
- يمكن للموظف الدخول إلى صفحة اعتماد من خلال معلومات مستخدم وزارة التجارة أو من خلال نفاذ . "قد تستغرق عملية تفعيل الحساب ساعتين من قبول التفويض"

خطوات توزيع الصلاحيات من مدير النظام – الجهة الحكومية

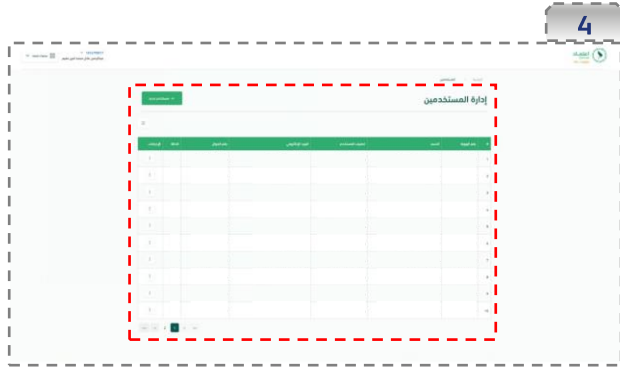


قم بتسجيل الدخول سواء من حساب المنصة أو الدخول الموحد (نفاذ)



استخدام الرابط التالي للدخول على منصة اعتماد: EtimadIDP

اختيار "الجهات الحكومية" لتسجيل الدخول

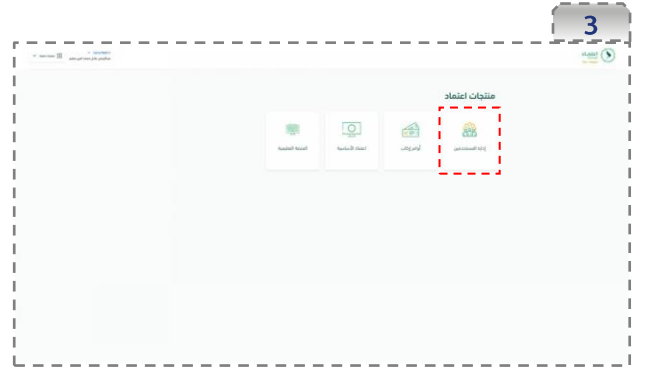


اختيار "+مستخدم جديد" لإضافة مستخدم جديد

يجب ان يكون المستخدم الجديد غير مضاف في اي تنظيم اداري سابقا، في

حال اضافة المستخدم في تنظيم اداري سابق يجب التواصل مع مركز

الدعم على الايميل التالي: ecare@etimad.sa



اختيار "ادارة المستخدمين" للانتقال للخطوة التالية

خطوات توزيع الصلاحيات من مدير النظام – الجهة الحكومية

6

ستظهر نفس الصفحة في حال اضافة المستخدم الجديد أو في حال البحث عن مستخدم حالي، ويتم تعبئة جميع الخانات المطلوبة في حال اضافة المستخدم، والاكتفاء بالمعلومة المطلوبة في حال البحث

5

ادخال رقم هوية المستخدم الجديد
الضغط على "التالي" للانتقال الى صفحة تعبئة بيانات المستفيد الجديد و
منح الصلاحيات

8

ستظهر قائمة الصلاحيات في حال اضافة مستخدم جديد او في حال تعديل الصلاحيات و سيتم تحديد الصلاحيات المطلوب منها للمستخدم من قبل مدير النظام

7

اضغط على "الثلاث نقاط" لاستعراض قائمة الخيارات ثم اختر "تعديل الصلاحيات"

دليل استخدام سوق اعتماد

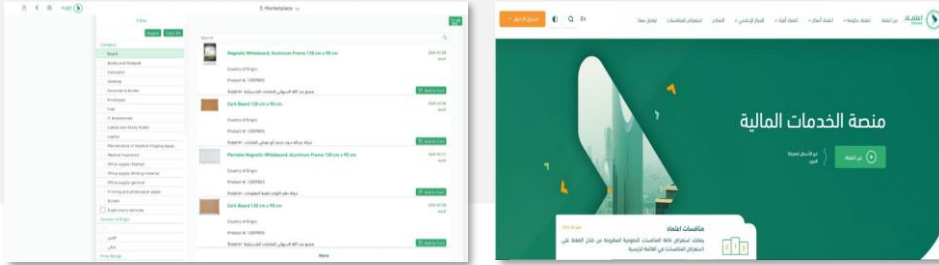
تعريف بمنصة السوق الإلكتروني "سوق اعتماد"

يتم تفعيل عقود الاتفاقية الإطارية في منصة السوق الإلكتروني

السوق الإلكتروني "سوق اعتماد"

"خدمة السوق الإلكتروني"

هي منصة تهدف إلى تسهيل عملية الشراء المباشر للجهات الحكومية حيث يمكن للجهة استعراض المنتجات المختلفة مع تعدد خيارات الأسعار لكل منتج تم تحديده من قبل مزودي الخدمة ضمن الاتفاقيات الإطارية بين هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية (الجهة المختصة بالشراء الموحد) والمتعاقدين، بحيث يتم استخدام السوق الإلكتروني من قبل جميع الجهات الحكومية عن طريق منصة اعتماد.



المستفيدين من الخدمة

المتعاقدين (مزودي الخدمة)

يتم عرض خدمات المتعاقدين ضمن الاتفاقية على السوق الإلكتروني (منصة اعتماد)



الجهات الحكومية

يتولى مسؤولي الجهات الحكومية استخدام السوق الإلكتروني واستعراض خدمات المتعاقدين وتنفيذ طلبات الشراء بحسب الخدمات المعروضة



هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية والمركز الوطني لأنظمة الموارد الحكومية

يتم إدارة السوق الإلكتروني عن طريق فريق مشترك بحيث يتم التعامل مع تحديات الجهات الحكومية والمتعاقدين ومعالجة المشاكل التقنية



اجراء سير عمل الاتفاقيات الإطارية الخدماتية

المطالبات المالية
الالكترونية

القطاع الخاص

الجهة الحكومية

البداية

1 إنشاء عربة
التسوق



2 اعتماد عربة
التسوق

3 استلام طلب
الشراء

يقوم صاحب صلاحية مدخل طلب الشراء بإنشاء العربة في النظام واختيار بند الميزانية الموحد، وعدة تفاصيل أخرى خاصة بالطلب مثل الجهة الطالبة ومسؤولين التعميد والتوصيل

يقوم صاحب صلاحية معتمد طلب الشراء بمراجعة العربة المرفوعة ومن ثم قبولها أو رفضه أو إعادتها لمدخل الطلب

يقوم المورد بالرد على طلب الشراء للجهة الحكومية بالقبول أو الرفض، والرد بالتاريخ المتوقع للتوريد في حال رغبت المورد بالتسليم في تاريخ آخر بالإضافة إلى تغيير الكميات أو رفض أحد البنود

6 اعتماد الفاتورة

يقوم صاحب صلاحية معتمد فاتورة السوق الالكتروني بإعتماد الفاتورة والتي تعد بمثابة تأكيد لاستلام المنتج أو الخدمة

عند توصيل البنود المطلوبة، يقوم المورد بإنشاء فاتورة إلى الجهة الحكومية، كما يمكن للمورد إنشاء هذه الفواتير بشكل مجزء بحسب دفعات التسليم

4 اعتماد طلب
الشراء



يقوم صاحب صلاحية إدارة عمليات مشتريات السوق الالكتروني بمراجعة التعديلات التي قام بها المورد على طلب الشراء ومن ثم قبولها أو رفضها

7 المطالبات المالية
الالكترونية

بعد اعتماد الفاتورة سيتم إنشاء مطالبة مالية بشكل مؤتمت وعلى الجهة الحكومية الانتقال الى منصة المطالبات المالية الالكترونية واستكمال الاجراءات اللازمة وصرف مستحقات المورد

يتبع

تكملة الإجراءات في
المطالبة الالكترونية



بعد تعمد الجهة على طلب الشراء يقوم مزود الخدمة بسداد المقابل المالي بمبلغ 0.075% من قيمة الفاتورة بحيث لا تتجاوز 500 ريال كحد أقصى



النظام يتحقق من بنود الميزانية مرتين. المرة الأولى عند اختيار بند الشراء والمرة الثانية عند تعمد الجهة لطلب الشراء



في حال لم يتم الرد على الطلب، يقوم النظام بالغاء الطلب تلقائيا حسب الأيام المحددة



يتم رفع المطالبة بشكل مؤتمت من قبل سوق اعتماد. على الجهة الحكومية الانتقال الى منصة المطالبات المالية واستكمال الاجراءات اللازمة



يتم زيارة موقع الهيئة وتعبئة النموذج على الموقع للبدء في إجراءات الحجز وعكس نتيجة الترسية على منصة سوق اعتماد



شكراً