

الدليل الإرشادي للاتفاقية الإطارية لتوريد منتجات وخدمات مايكروسوفت للجهات الحكومية

رقم الوثيقة: EXP-ANO-MN-000058 رقم الإصدار: 000

يناير 2024

إشعار هام وإخلاء مسؤولية

هذه ("الوثيقة") مملوكة حصرًا لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية،

ويجب على كل معني أو من يطلع على هذه الوثيقة قراءة هذا الإشعار بالكامل إلى جانب قراءة أحكام هذه الوثيقة، ويجوز للإدارات المعنية في الهيئة الإفصاح عن هذه الوثيقة أو مقتطفات منها لمستشاريها و / أو المتعاقدين المعنيين ("المتعاملين") ، شريطة أن يكون هناك حاجة وبعد التنسيق وإحاطة الإدارة المالكة للوثيقة، كما تنوه الهيئة إلى أن أي استخدام أو اعتماد على هذه الوثيقة، أو بعضها يلزم أن يسبقه إحاطة مالك الوثيقة ، وأي استخدام أو اعتماد على هذه الكيانات هذه الوثيقة، أو مقتطفات منها، من قبل أي طرف، بما في ذلك الكيانات الحكومية والمستشارين و / أو المتعاقدين المعنيين، هي على مسؤولية ذلك الطرف وحده.



3	تعريف بهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية وبالاتفاقية الإطارية التي تبرمها الهيئة:
4	الاتفاقية الإطارية لخدمات مايكروسوفت:
5	• تعريف بالاتفاقية الإطارية لخدمات مايكروسوفت:
5	• قائمة مزودي الخدمة:
6	• <u>تعريفات توضيحية حول مصطلحات الاتفاقية الإطارية لخدمات مايكروسوفت:</u>
7	• منتجات ورخص شركة مايكروسوفت للجهات الحكومية:
8	• منتجات ورخص شركة مايكروسوفت للقطاع التعليمي:
9	• منتجات ورخص شركة مايكروسوفت للدعم الموحد:
10	• مثال توضيحي للاستفادة من خدمات الدعم الموحد:
11	بند الميزانية المودد.
12	• استحداث وتفعيل البند الموحد للميزانية:
13	دليل توزيع الصلاحيات:
14	• <u>صلاحيات المستخدم في سوق اعتماد:</u>
15	• <u>خطوات توزيع الصلاحيات من مدير النظام – الجهة الحكومية:</u>
17	<u>دلیل استخدام سوق اعتماد:</u>
18	• تعريف بهنصة السوق الالكتروني "سوق اعتماد" <u>:</u>
10	" II All ad elevall I
19	• اجراء سير عمل الاتغاقيات الإطارية <u>:</u>





تعريف بهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية وبالاتفاقية الإطارية التي تبرمها الهيئة

أنشئت هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية (إكسبرو) لمواصلة تحقيق كفاءة الإنفاق ودعم الجهات الحكومية في مجال إدارة المشاريع والمرافق، والبرامج والمبادرات والعمليات تعريف بالهيئة التشغيلية الممولة من الميزانية العامة للحولة، ومتابعة تنفيذها.



الارتقاء بجودة المشروعات،

والبرامج والمبادرات

والعمليات التشغيلية الممولة

من الميزانية العامة للدولةً.

الاطارية

النجاح

متابعة تنفيذ تلك الجهات للبرامج والمبادرات الخاصة

بها بما يحقق

المستهدفات الوطنية.



الإسهام في تحقيق كُفاءُة الإِنقَاقِ في الحهات الحكومية.

تعرىف

وهي أحد أساليب التعاقد وهي اتفاقية بين جهة أو أكثر من الجهات الحكومية وواحد من بالاتفاقيات مزودي الخدمة او أكثر وتهدف إلى:

- تحقيق أفضل قيمة للمال العام ورفع كفاءة الإنفاق الحكومي
- توفير الوقت المستغرق في عملية الشراء من خلال أتمتة وتسهيل الإجراءات عبر السوق الإلكتروني الموحد
- توحيد أسعار المنتجات والخدمات 03
- تحسين جودة المنتجات والخدمات 04 وتوحيد مواصفاتها















الاتفاقية الإطارية لخدمات مايكروسوفت

الاتفاقية الإطارية لخدمات مايكروسوفت

هي اتفاقية اطارية تقدم منتجات وخدمات شركة مايكروسوفت للجهات الحكومية وتحتوي على ثلاثة أقسام رئيسية:

تقديم رخص للجهات الحكومية

تقديم رخص لقطاع التعليم

تقديم رخص للدعم الموحد



مع التنويه على أن أول أمر شراء من الاتفاقية الاطارية يتم إصداره لمدة 3 سنوات بإستثناء الدعم الموحد. كما أن الاتفاقية تُمِيُّن المتعاقدين من عرض منتجاتهم عبر سوق اعتماد، وذلك لتتميُّن الجهات الحكومية من إصدار أوامر الشراء للمنتجات والخدمات مباشرة للمتعاقدين بشكل حصري بناءً على مواصفات المنتجات والخدمات بالأسعار المعرَّفة مسبقا طوال سريان مدة الاتفاقية.

مزودي الخدمة

شركة المعمر لأنظمة المعلومات

شركة عالم الكمبيوتر الدولي المحدودة

شركة المثلث التقني الكامل شركة شخص ماحد

شركة وادي العمر لتقنية المعلومات



تعريفات عامة حول مصطلحات الاتفاقية الإطارية لخدمات مايكروسوفت

التعريف	المصطلح	
رخص سطح المكتب	Desktop Enterprise	
الرخص المملوكة الدائمة	Add product On Prem	
الاشتراكات الالكترونية المباشرة	Online Subscription Enterprise – OLS 1	
المنتجات المضافة للاشتراكات الالكترونية المباشرة	Add product On Online Subscription Enterprise – OLS	
الدعم الموحد	Unified Enterprise support	
الاضافات اثناء التوقيع	Added at Signing	
زيادة كميات رخص تم شرائها مسبقا في امر الشراء	TRUE – UPS	
زيادة رخص تم شراءها مسبق ا ل _م دة 3 سنوات	TRUE-UPS 1	
زیادة رخص تم شراءها مسبق ا لمدة سنتین	TRUE-UPS 2	
زیادة رخص تم شراءها مسبق ا لمدة سنة	TRUE-UPS 3	
إضافة رخص جديدة لأمر الشراء القائم	Remaining Years	
إضافة رخص جديدة لأمر الشراء القائم لمدة سنة	Remaining Years 1	
إضافة رخص جديدة لأمر الشراء القائم لمدة سنتين	Remaining Years 2	
إضافة رخص جديدة لأمر الشراء القائم لمدة ثلاث سنوات	Remaining Years 3	
عدد المستخدمين بالجهة	النطاقات	
الرخص وفق التقسيم الرئيسي لمنتجات مايكروسوفت (القطاع الحكومي، القطاع التعليمي، الدعم الغني)	الحزمة	





منتجات ورخص شركة مايكروسوفت للجهات الحكومية

تنقسم الاتفاقية الاطارية لمنتجات ورخص مايكروسوفت الجهات الحكومية بحسب حجم الجهة الحكومية بناء على عدد المسخدمين وفق النطاقات التالية:



💟 يحتوي كل نطاق على نفس الخدمات والمنتجات مع اختلاف الأسعار لكل نطاق.

من 100 إلى 4999

من 5000 إلى 14999

من 15000 وأعلى

تم تصنيف منتجات وخدمات الاتفاقية الاطارية بناء على الرخص الأساسية

رخص سطح المكتب Desktop Enterprise

تحتوى على ثلاثة طرق لتفعيل الرخص:

- الاضافات اثناء التوقيع Added at Signing وتتضمن 13 رخصة/خدمة
 - زيادة رخص تم شراؤها مسبقا TRUE UPS وتتضمن 30 رخصة/خدمة.
 - اضافة رخص جدیدة علی أمر شراء قائم Remaining Years وتتضمن 25 رخصة/خدمة.

الرخص المملوكة الدائمة Add product On Prem

تحتوى على ثلاثة طرق لتفعيل الرخص:

- الاضافات اثناء التوقيع Added at Signing وتتضمن 13 رخصة/خدمة
 - زيادة رخص تم شراؤها مسبقا TRUE UPS وتتضمن 30 رخصة/خدمة.
 - اضافة رخص جدیدة علی أمر شراء قائم Remaining Years وتتضمن 25 رخصة/خدمة.

الاشتراكات الالكترونية المياشرة Online Subscription Enterprise - OLS 1

تحتوی علی رخص تقدم بناء علی اشتراك شهری وتتضمّن 220 رخصة/خدمة.

المنتجات المضافة للاشتراكات الالكترونية المباشرة Add product On Online Subscription Enterprise - OLS

تحتوی علی رخص تقدم بناء علی اشتراك شهری وتتضمّن 220 رخصة/خدمة.



للل قائمة خدمات مايكروسوفت





منتجات ورخص شركة مايكروسوفت للقطاع التعليمي

الاتفاقية الإطارية لمنتجات ورخص مايكروسوفت للقطاع التعليمي تنحصر على الجهات التعليمية فقط، كما أنها غير محددة على نطاقات معينة.



الخدمات والمنتجات للقطاع التعليمي تنقسم إلى خدمات شهرية وسنوية، كما أن الخدمات والمنتجات للقطاع التعليمي تندرج تحت تصنيف واحد.

تحتوى على 1052 رخصة/خدمة.



للل قائمة خدمات مايكروسوفت



منتجات ورخص شركة مايكروسوفت للدعم الموحد

تنقسم الاتغاقية الإطارية لمنتجات ورخص مايكروسوفت للدعم الموحد بحسب حجم الجهة الحكومية بناء على عدد المستخدمين وفق النطاقات الموضحة في التفاصيل ادناه



😡 يحتوي كل نطاق على نفس الخدمات والمنتجات مع اختلاف الأسعار لكل نطاق.

من 15000 وأعلى

من 5000 إلى 14999

من 100 إلى 4999

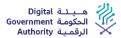
تم تصنيف منتجات وخدمات الاتفاقية الاطارية بناء على النطاقات والمنتجات للدعم الموحد، كما هو موضح أعلاه في قائمة النطاقات بناء على اعداد المستخدمين، بالإضافِة إلى قائمة الخدمات المشمولة في جدول الدعم الموجد (Unified Enterprise support) أدناه. في حال أن خدمة الدعم الموجد المطلوبة غير مضمنة بالجدول أدناه أو في حالة اختلاف الكمية المطلوبة من قبل الجهة سواء أعلى أو أقل يتم تقديم طلب استثناء لهيئة كفاءة الانفاق والمشروعات الحكومية مع توضيح مبررات الطلب وعند موافقة الهبئة بتم شراء تلك الخدمات من خارم الاتفاقية الاطارية.

Technical Support	Organization-wide 24/7 problem resolution support	As-needed
Escalation Management	Resource assigned for critical issues	Included
IT Health	Setup and configuration services for on-demand assessments	As-Needed
Account Management	Designated Customer Success Account Manager (CSAM)	Included
Advisory Support	Advisory Phone Support (limited to six hours or less per incident)	As-Needed
Technical Training	On-demand videos, hands-on labs, learning paths, and expert-led webcasts	Included
Flex Allowance	To cover Proactive support services	Included
Proactive	1x Active Directory: Recovery Execution Service	Add on
Proactive	5 x offline Assessment - Generic	Add on
Proactive	3x Workshop - Generic - Open Workshop	Add on
Proactive	50 days x Custom proactive Onsite	Add on



لله قائمة خدمات مايكروسوفت 🔣





مثال توضيحي للاستفادة من خدمات الدعم الموحد

يتم تقديم خدمات الدعم الموحد بناء على النطاقات والمدة المتبقية من أمر الشراء الخاص بالجهة اضافة إلى فترة الدعم المطلوبة، حيث أن الأسعار تختلف باختلاف المعايير التالية:

فترة الدعم المطلوبة

المدة المتبقية من أمر الشراء

النطاقات

موضح ادناه مثال توضيحي لآلية الشراء واحتساب الأسعار لخدمات الدعم الموحد:

النطاق الأول (100 إلى 4999)

المجموع	السنة الثالثة	السنة الثانية	السنة الأولى	فترة الدعم المطلوبة	المدة المتبقية من أمر الشراء
10 ريال	-	-	10 ريال	سنة	
25 ريال	-	15 ريال	10 ريال	سنتين	ثلاث سنوات
45 ريال	20 ريال	15 ريال	10 ريال	ثلاث سنوات	
15 ريال	-	15 ريال	-	سنة	سنتين
35 ريال	20 ريال	15 ريال	-	سنتين	ستنين
20 ريال	20 ريال	-	-	سنة	سنة

النطاق الثاني (4999 إلى 14999)

المجموع	السنة الثالثة	السنة الثانية	السنة الأولى	فترة الدعم المطلوبة	المدة المتبقية من أمر الشراء
15 ريال			15 ريال	سنة	
35 ريال		20 ريال	15 ريال	سنتين	ثلاث سنوات
60 ريال	25 ريال	20 ريال	15 ريال	ثلاث سنوات	
20 ريال		20 ريال		سنة	سنتبن
45 ريال	25 ريال	20 ريال		سنتين	سسين
25 ريال	25 ريال			سنة	سنة

النطاق الثالث (15000 وأعلى)

المجموع	السنة الثالثة	السنة الثانية	السنة الأولى	فترة الدعم المطلوبة	المدة المتبقية من أمر الشراء
20 ريال			20 ريال	سنة	
45 ريال		25 ريال	20 ريال	سنتين	ثلاث سنوات
75 ريال	30 ريال	25 ريال	20 ريال	ثلاث سنوات	
25 ريال		25 ريال		سنة	سنتين
55 ريال	30 ريال	25 ريال		سنتين	<u> </u>
30 ريال	30 ريال			سنة	سنة





بند الميزانية الموحد

لضمان استفادة الجهة الحكومية من الاتفاقية الاطارية يتم استحداث وتفعيل البند الموحد للاتفاقية الاطارية لمايكروسوفت

عند تفعيل الاتفاقية الإطارية يتم إصدار تعميم لجميع الجهات الحكومية يصدر من وزير المالية. ويتضمن التعميم نقاط اساسية في الاتفاقية الإطارية يتم استحداثها.

- بند الميزانية الموحد الخاص بالاتفاقية الإطارية المستحدثة
- تفاصیل البنود (الخدمات/المنتجات)
 التي تخدم الجهات الحكومیة وتشمل
 تصنیفات البنود وتعدادها
 - تاريخ بدء تفعيل الاتفاقية الإطارية
- دليل ارشادي يوضح آلية الاستفادة من الاتفاقيات الإطارية



الاتفاقيات الإطارية و المرافع المرافع الموافع المافع الموافع الموافع

الاجراء المطلوب من الجهات الحكومية للبدء في عمليات الشراء من الاتفاقية الأطاربة:

استحداث البند

التواصل مع وكالة الميزانية وطلب استحداث بند الميزانية الموحد الخاص بالاتغاقية الإطارية

استحداث البند

التواصل مع فريق منصة اعتماد عبر البريد الإلكتروني ecare@etimad.sa

> وطلب تفعيل بند الميزانية المستحدث

التواصل مع وكالة الميزانية لعمل مناقلة على بند الميزانية الخاص بالاتفاقية الإطارية

التعزيز

في حال استنفاذ الرصيد في بند الميزانية، تقوم الجهة الحكومية بالتواصل مع وكالة الميزانية وطلب مناقلة من حديد.

رقم البند الموحد	اسم الاتفاقية
339000114	اتفاقية مايكروسوفت

^{*} الإجراء الموضح اعلاه لايشمل الجهات الحكومية المستقلة مالياً، يمكن للجهات المستقلة إنشاء طلباتها د9ن استحداث وتفعيل البند الموحد.





دليل توزيع الصلاحيات

صلاحيات المستخدم في سوق اعتماد

الجهة الحكومية

على الجهة تفعيل صلاحيات المستخدم في السوق الإلكتروني لإصدار أوامر الشراء من خلال مدير النظام ويجب تحديد الصلاحيات التالية:

مدقق طلب الشراء

- يقوم باعتماد عربات التسوق المنشأة أو رفضها
- وارجاع العربة لمدخل طلب الشراء للتعديل

مدخل طلب الشراء

- يقوم بتعبئة عربات التسوق وإرسالها لمدقق الطلب للاعتماد
- اختيار المنطقة، الخدمات، الكميات ثم تحديد تاريخ التسليم المتفق عليه وكتابة ملاحظات إن وجد

معتمد فاتورة السوق الإلكتروني

- الاطلاع على البنود التي قام مزود الخدمة بتقديمها في نظام السوق الإلكتروني وتأكيد الاستفادة منها
 - · اعتماد فاتورة مزود الخدمة

إدارة عمليات مشتريات السوق الإلكتروني

- الاطلاع على رد مزود الخدمة وإنشاء أمر الشراء
- بإمكان صاحب الصلاحية الاطلاع على تفاصيل أوامر الشراء ومعرفة الاشخاص المخولين بإستكمال الإجراءات

استعراض التقارير

 سحب التقارير الخاصة بطلبات السوق الإلكتروني

يجب مراعاة عدم إسناد أكثر من صلاحية لنفس الشخص (بإستثناء صلاحية استعراض التقارير)









دليل استخدام سوق اعتماد

تعريف بمنصة السوق الإلكتروني "سوق اعتماد"

يتم تفعيل عقود الاتفاقية الإطارية في منصة السوق الإلكتروني

السوق الإلكتروني "سوق اعتماد"

"خدمة السوق الإلكتروني "

هي منصة تهدف إلى تسهيل عملية الشراء المباشر للجهات الحكومية حيث يمكن للجهة استعراض المنتجات المختلفة مع تعدد خيارات الأسعار لكل منتج تم تحديده من قبل مزودي الخدمة ضمن الاتفاقيات الإطارية بين هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية (الجهة المختصة بالشراء الموحد) والمتعاقدين، بحيث يتم استخدام السوق الإلكتروني من قبل جميع الجهات الحكومية عن طريق منصة اعتماد.





المستفيدين من الخدمة



المتعاقدين (مزودي الخدمة)

يتم عرض خدمات المتعاقدين ضمن الاتفاقية على السوق الإلكتروني (منصة اعتماد)



الجهات الحكومية

يتولى مسؤولي الجهات الحكومية استخدام السوق الإلكتروني واستعراض خدمات المتعاقدين وتنفيذ طلبات الشراء بحسب الخدمات المعروضة



هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية والمركز الوطنى لأنظمة الموارد الحكومية

يتم إدارة السوق الإلكتروني عن طريق فريق مشترك بحيث يتم التعامل مع تحديات الجهات الحكومية والمتعاقدين ومعالجة المشاكل التقنية



اجراء سير عمل الاتفاقيات الإطارية

القطاع الخاص الحهة الحكومية

المطالبات المالية الالكترونية

استلام طلب

الشراء

يقوم المورد بالرد على طلب

الشراء للجهة الحكومية بالقبول

أو الرفض، والرد بالتاريخ المتوقع

للتوريد في حال رغبت المورد

بالتُسُليم في تاريخ ُ آخر بالإضاَفَة إلى تغيير الكميات أو رفض أحد

اعتماد طلب 4

يقوم صاحب صلاحية ادارة

عمليات مشتريات السوق

الالكتروني بمراجعة التعديلات

التي قام بها المورد على طلب

الشّراء ومُنّ ثم قبولها أو رفضها

الشراء

3

الىنود

الىداية

إنشاء عربة (®) ألتسوق

يقوم صاحب صلاحية مدخل طلب الشراء بإنشاء العربة في النظام واختيار بند الميزانية الموحد، وعدة تفاصيل آخري خاصة بالطلب مثل الجهة الطالبة

اعتماد الفاتورة 6

يقوم صاحب صلاحية معتمد

بمثابة تأكيد لاستلام المنتج أو

فاتورة

الخدمة

بإعتماد الفاتورة

السوق الالكتروني

ومسؤولين التعميد والتوصيل

2

المرفوعة ومن ثم قبولها أو رفضه أو اعادتها لمدخل الطلب

بقوم صاحب صلاحية معتمد طلب الشراء بمراجعة العربة

اعتماد عربة

التسوق

توصيل البند وانشاء الفاتورة

يقوم المورد بإنشاء فاتورة إلى الجهةُ الحكومية، كما يمكن للمورد إنشاء هذه الفواتير بشكل محزء بحسب دفعات التسليم

عند توصيل البنود المطلوبة،

· المطالبات المالية

بعد اعتماد الفاتورة سيتم إنشاء مطالبة مالية بشكل مؤتمت وعلى الجهة الحكومية الانتقال الى منصة المطالبات المالية الالكترونية واستكمال الاجراءات

7 المصر 7 الالكترونية

والتي تعدّ

اللازمة وصرف مستحقات المورد



5①





في حال لم يتم الرد على الطلب خلَّال 5 أيام عمل، يقوم النظام بالغاء الطلب تلقائبا



النظام يتحقق من بنود الميزانية في المرة الأولى عند اختيار بند الشراء ويحجز المبلغ في المرة الثانية عند تعميد الجهة لطلب الشراء



بعد تعميد الجهة على طلب الشراء يقوم المورد بسداد المقابل المالي بنسبة 0.075% مِنْ قيمة الفاتورة بحيث لا تتجآوز 500 ريال كحد أقصى







شكرا